

# Kundeavtale - forbrukerforhold

## Del 2

### Bankens eksemplarer

#### Innhold: Generelle vilkår for avtalene som er spesifisert i Del 1

Disse vilkår gjelder for alle som er forbrukere. Med forbruker menes fysisk person når avtalens formål for denne ikke hovedsakelig er knyttet til næringsformål, jf. finansavtaleloven § 2.

#### Bankens personvernregler

Banken vil nedenfor gi generell informasjon om sin behandling av personopplysninger.

##### 1. Regler om bankens behandling av personopplysninger

Personopplysningsloven med forskrifter og Datatilsynets konsesjonsvilkår regulerer bankens adgang til å behandle personopplysninger. På denne bakgrunn har banken utarbeidet utfyllende personvernregler. Disse reglene supplerer de øvrige avtalevilkår som banken har inngått med kunden og gjelder for alle tjenesteforhold, både nåværende og fremtidige.

Med personopplysninger forstås kundeopplysninger og vurderinger som kan knyttes til deg som personkunde.

Dersom ikke annet hjemmelsgrunnlag foreligger, vil bankens behandling basere seg på frivillig, uttrykkelig og informert samtykke fra kunden.

Samtykke er for eksempel ikke nødvendig for personopplysninger som registreres og brukes for å gjennomføre en avtale eller utføre et oppdrag fra kunden.

##### 2. Behandlingens formål

Formålet med bankens behandling av personopplysninger er i første rekke kundeadministrasjon, fakturering og for å oppfylle de forpliktelse som banken har påtatt seg for gjennomføring av oppdrag og tjenesteavtaler med kunden, herunder gjennomføre betalingstransaksjoner til kundens konto. Banken vil for øvrig behandle personopplysninger i den grad lovgivningen påbyr eller gir adgang til det eller kunden har samtykket til slik behandling.

Utover dette behandles personopplysninger bl.a. til følgende formål:

- Kundeoppfølging og markedsføring (se pkt. 8)
- Risikoklassifisering av kunder og kredittporteføljer (se pkt 9)
- Forebygging og avdekking av straffbare handlinger (se pkt 10)
- Bildeopptak ved fjernsynsovervåking (se pkt 11)
- Lydopptak av telefonsamtaler og lagring av annen kundekommunikasjon ved investeringstjenester (se pkt 12).
- Lydopptak ved melding om tap av betalingsinstrument (se punkt 13).

##### 3. Informasjon om behandlingen og innsynsrett

Informasjon om kundens tjenesteavtaler med banken vil i hovedsak bli gjort tilgjengelig i kundens nettbank. Dersom kunden ikke har nettbank eller på annen måte kan lese elektroniske dokumenter, vil informasjonen kunne gis på papir. Kunden kan ved skriftlig og undertegnet henvendelse til banken kreve innsyn i øvrige registrerte personopplysninger, beskrivelse av hvilke typer opplysninger som behandles og nærmere informasjon om bankens behandling av opplysningene.

Innsynsretten omfatter også antall elektroniske oppslag samt tidspunktet for oppslaget som ansatte i banken eller hos bankens databehandler har foretatt i kontoer eller øvrige kundeengasjement. Innsynsretten i elektroniske oppslag er begrenset til et tidsrom på inntil tre måneder etter oppslaget. Ved enkeltkunders særlig behov kan banken begrense antall ansatte i banken som skal ha tilgang til, og innsyn i, kundens personopplysninger.

##### 4. Personopplysninger som innhentes av banken

Personopplysninger som registreres vil banken i hovedsak motta direkte fra kunden. Ved innsamling av opplysninger fra tredjepersoner (for eksempel fra andre banker/finansforetak og kredittopplysningsforetak) vil kunden bli varslet, med mindre innsamlingen er lovbestemt, varslings er umulig eller uforholdsmessig vanskelig eller det er på det rene at kunden allerede kjenner til den informasjon varselet skal inneholde.

Dersom banken ønsker å innhente opplysninger fra kunden som ikke er nødvendige for ivaretagelse av avtaleforholdet, skal banken først informere kunden om at det er frivillig å gi fra seg opplysningene og hva opplysningene vil bli brukt til (det vil si formålet med behandlingen).

##### 5. Personopplysninger som registreres av banken

Banken vil ved avtaleinngåelsen og under det løpende avtaleforholdet registrere opplysninger om kunden og andre personer som har tilknytning til avtaleforholdet, for eksempel disponenter. Banken vil også registrere opplysninger om personer som banken har avslått å inngå avtale med i den hensikt å kunne underrette vedkommende om avslaget og eventuelt i ettertid å kunne dokumentere forholdet, herunder at et avslag om innskudd og betalingsoppdrag var saklig begrunnet.

##### 6. Utlevering

Registrerte personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter og andre utenforstående når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt eller opplysningsrett. Dersom lovgivningen tillater det og bankens taushetsplikt ikke er til hinder, vil personopplysninger også kunne bli utlevert til andre banker og finansforetak samt samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Utlevering vil også kunne skje til andre parter som er involvert i en betalingstransaksjon så langt dette er nødvendig for å gjennomføre transaksjonen på en sikker måte. Overføring av personopplysninger til bankens databehandlere anses ikke som utlevering.

Banken vil også utlevere personopplysninger til annet foretak i konsernet eller konserngruppen, så fremt utlevering er nødvendig for å tilfredsstille konsernbaserte styrings-, kontroll- og/eller rapporteringskrav fastsatt i lov, eller i medhold av lov. Det forutsettes at behandlingen av personopplysningene er underlagt taushetsplikt i det foretaket opplysningene utleveres til.

Ved utføring av betalingsoppdrag til eller fra utlandet vil tilhørende personopplysninger bli utlevert utenlandsk bank og/eller dennes medhjelper.

Det vil være mottakerlandets lovgivning som regulerer i hvilken grad slike personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter eller kontrollorganer, for eksempel for å ivareta mottakerlandets skatte- og avgiftslovgivning og tiltak mot hvitvasking av penger og terrorfinansiering.

##### 7. Konsernkunderegister

Bank som samarbeider med andre selskaper innenfor samme finanskonsern eller konserngruppe kan ha et felles kunderegister. Dette gjelder bl.a. for forsikringselskap, finansieringsforetak og forvaltningsselskap for verdipapirfond. Formålet med konsernkunderegistret er å administrere kundeforholdet og samordne tilbudet av tjenester og rådgivning fra de forskjellige selskapene i konsernet/gruppen.

Konsernkunderegistret vil inneholde nøytrale opplysninger om kunden som navn, fødselsdato, adresse og kontaktopplysninger, opplysninger om hvilket konsernselskap vedkommende er kunde i og hvilke tjenester og produkter kunden har avtale om.

Fødselsnummer kan utleveres til og registreres i felles konsernkunderegister når formålet er administrasjon av kundeforhold.

##### 8. Kundeoppfølging og markedsføring

Banken vil informere kunden om produkter innen de produktkategoriene hvor det allerede foreligger et avtaleforhold mellom kunden og banken.

Bankens produkter deles i følgende kategorier:

- Betalingstjenester
- Spare- og innskuddsprodukter
- Lån og andre kreditter

Uten samtykke fra kunden vil banken kunne benytte følgende nøytrale opplysninger til kundeoppfølging og markedsføring:

Kundens navn, kontaktopplysninger, fødselsdato og hvilke tjenester eller produkter kunden har inngått avtale om.

Slike nøytrale opplysninger vil banken eventuelt innhente fra et felles konsernkunderegister.

Markedsføres det produkter og tjenester innen en annen produktkategori enn den som banken og kunden har inngått avtale om (se første avsnitt), kreves det samtykke fra kunden for å benytte andre kundeopplysninger enn de nøytrale. Kunden kan ved henvendelse til banken kreve sitt navn sperret for bruk i markedsføringsøyemed.

##### 9. Risikoklassifisering av kunder og kredittporteføljer

Banken vil etter regler i finansieringsvirksomhetsloven behandle kredittopplysninger og andre personopplysninger i forbindelse med etablering og bruk av systemer for beregning av kapitalkrav for kredittrisiko. Med systemer for interne målemetoder menes her bankens modeller, arbeids- og beslutningsprosesser for kredittgivning og kredittstyring, kontrollmekanismer, IT-systemer og interne retningslinjer som er knyttet til klassifisering og kvantifisering av institusjonens kredittrisiko og annen relevant risiko.

Personopplysninger til dette formålet vil kunne innhentes fra kredittopplysningsforetak.

##### 10. Forebygging og avdekking av straffbare handlinger - hvitvaskingsmeldinger

Banken vil behandle personopplysninger med formål å forebygge, avdekke, oppklare og håndtere bedragerier og andre straffbare handlinger.

Opplysningene vil bli innhentet fra og utlevert til andre banker og finansinstitusjoner, politiet og andre offentlige myndigheter.

Oppbevaringstiden vil være inntil ti år etter registreringen.

Banken vil behandle personopplysninger for å oppfylle undersøkelses- og rapporteringsplikten for mistenkelige transaksjoner etter hvitvaskingsloven.

Banken er pålagt å rapportere mistenkelige opplysninger og transaksjoner til ØKOKRIM v/ Enheten for finansiell etterretning (EFE).

Kunden har etter personopplysningsloven § 23 første ledd bokstav b) og bokstav f) ikke innsyn i de opplysninger banken har registrert for disse formålene.

##### 11. Bildeopptak ved fjernsynsovervåking

Med formål å forebygge og avdekke straffbare handlinger vil banken foreta bildeopptak ved fjernsynsovervåking av banklokaler, ekspedisjonssteder, minibanker og betalingsterminaler i tilknytning til "bank i butikk". Slike opptak vil bli slettet tre måneder etter opptakstidspunktet, med mindre de er utlevert til politiet eller banken har rett til å behandle bildeopptaket til annet formål.

##### 12. Lydopptak av telefonsamtaler og lagring av annen kundekommunikasjon ved investeringstjenester

I tilknytning til ytelse av investeringstjenester er banken som verdipapirforetak forpliktet til etter verdipapirhandellovgivningen å foreta lydopptak av alle telefonsamtaler samt å dokumentere annen kundekommunikasjon (e-post, chat, MSN mv). Slike lydopptak av samtaler til/fra fasttelefon og mobiltelefon samt dokumentasjon av annen type kommunikasjon med kunden, oppbevares i tre år.

Lydopptaket vil kunne gjenfinnes av banken på grunnlag av inngående og utgående telefonnummer, tidspunktet for samtalen og/eller ansatte hos banken/foretaket som utførte samtalen. Kommunikasjon gjennom andre kommunikasjonskanaler vil kunne gjenfinnes på grunnlag av kundens identitet, tidspunkt for kommunikasjon og ansatte hos banken/foretaket som utførte kommunikasjonen.

##### 13. Lydopptak ved melding om tap av betalingsinstrument

For å gi kunden mulighet til å dokumentere melding om tap av betalingsinstrument, vil banken eller den meldingstjeneste banken tilbyr sine kunder å benytte, kunne gjøre lydopptak av slike meldinger. Lydopptaket vil i så fall bli oppbevart i 18 måneder.

##### 14. Retting og sletting

Banken vil slette eller anonymisere registrerte personopplysninger når formålet med den enkelte behandling av opplyst, med mindre opplysningene skal eller kan oppbevares utover dette som følge av lovgivningen. Innenfor de begrensninger som er fastsatt i personopplysningsloven kan kunden kreve å få rettet eller slettet mangelfulle og unødvendige personopplysninger.

## Generelle vilkår for BankID personsertifikat

### 1. Kort beskrivelse av tjenesten

PersonBankID er ett eller flere elektronisk(e) sertifikat(er) som en sertifikatholder (heretter benevnt Kunden) kan benytte for å lage elektroniske signaturer som skal sikre elektronisk meldingsutveksling, herunder elektronisk avtaleinngåelse. Sikring skjer ved at den elektroniske signaturen bekrefter avsenderens identitet, knytter meldingen til avsender og gjør det mulig å oppdage endringer i meldingen. PersonBankID kan brukes ved elektronisk kommunikasjon med sertifikatutsteder (heretter benevnt Banken), andre banker og BankID brukersteder.

Det er (Se Del 1) som utsteder de PersonBankID som Banken inngår avtale med sine kunder om.

(Se Del 1) er registrert hos Post- og teletilsynet som utsteder av kvalifiserte sertifikater og skal følge de regler som er fastsatt i lov 15. juni 2001 nr 81 om elektronisk signatur herunder ansvarsreglene i lovens § 22. Disse lovreglene kommer i tillegg til det ansvar Banken har påtatt seg i henhold til betingelsene i denne avtale. Sertifikatutstедers ansvar er begrenset til kr 100.000,- for hvert skadetilfelle. Bankens ansvar er regulert i avtalens pkt 13.

Spørsmål og andre henvendelser vedrørende BankID rettes til Banken.

### 2. Hvem kan få BankID personsertifikat

PersonBankID kan utstedes til fysiske personer.

Banken kan avslå å utstede PersonBankID når saklig grunn foreligger.

### 3. Priser og prisinformasjon

Kostnader ved å få utstedt, ha og bruke PersonBankID fremgår av Bankens gjeldende prisliste og/eller opplyses på annen egnet måte.

### 4. Legitimasjonskontroll og krav til legitimasjonsdokumenter

Ved utstedelse av PersonBankID skal Kunden legitimere seg og bekrefte riktigheten av oppgitte opplysninger. Slik identifisering skal skje ved personlig fremmøte hos Banken eller representant for denne, med mindre Kunden allerede er identifisert ved personlig fremmøte gjennom eksisterende kunde-/kontoforhold i Banken.

Banken vil kreve at Kunden i forbindelse med Bankens legitimasjonskontroll fremlegger gyldig norsk pass, dokument likestilt med norsk pass, eller utenlandsk pass.

Kunden skal snarest mulig varsle Banken ved navn- og adresseendringer og endringer i andre opplysninger som Kunden har gitt Banken under dette avtaleforholdet.

### 5. Utlevering av PersonBankID.

#### Brukerdokumentasjon og sikkerhetsprosedyrer

Nødvendig programvare for installering og bruk av PersonBankID vil være tilgjengelig for eller bli utlevert til Kunden på anvist måte. Med mindre annet fremgår anses lisensbetingelsene som følger programvaren, for akseptert når programvaren tas i bruk.

Informasjon og veiledning om prosedyrene for bruk, fornyelse og sperring av PersonBankID vil fremgå av brukerdokumentasjonen som er tilgjengelig gjennom Kundens nettbank.

Brukerdokumentasjonen vil også inneholde sikkerhetsprosedyrer herunder rutiner for sikkerhetskopiering og informasjon om virusbeskyttelse samt eventuelle beløpsbegrensninger og grenser for bankens ansvar ved bruk av PersonBankID.

Kunden må gjøre seg kjent med dokumentasjonen før tjenesten tas i bruk og rette seg etter anvisningene. Kunden må ikke gjøre endringer i PersonBankID, programvare eller dokumentasjon.

Kunden må sammen med PersonBankID benytte slik programvare, maskinutrustning eller det sikkerhetsutstyr som banken spesifiserer. Banken kan stille nye krav til programvare/maskinutrustning/sikkerhetsutstyr dersom dette er nødvendig av sikkerhetsmessige grunner eller ved nødvendige oppgraderinger av PersonBankID.

### 6. Anvendelsesområdet for BankID

PersonBankID kan benyttes fra en datamaskin eller en mobiltelefon/SIM-kort for pålogging i nettbank og til identifisering og signering i forbindelse med elektronisk meldings- forsendelse, avtaleinngåelse og annen form for nettbasert elektronisk kommunikasjon med Banken og andre brukersteder som har tilrettelagt for bruk av BankID. En PersonBankID skal ikke benyttes som grunnlag for å få utstedt en fysisk eller en ny elektronisk legitimasjon. Dersom banken utvider eller

begrenser anvendelsesområdet for PersonBankID herunder beløpsmessige begrensninger, vil Kunden motta varsel om dette.

Anvendelsesområdet er nærmere beskrevet i brukerdokumentasjonen.

Kunden må selv lagre/arkivere elektroniske meldinger/inngåtte avtaler sikret ved PersonBankID, da banken for tiden ikke tilbyr noen lagrings-/arkiveringstjenester med sikte på å dokumentere slike meldinger i ettertid.

### 7. Behandling av personopplysninger

Banken vil i forbindelse med utstedelse og bruk av PersonBankID innhente og registrere opplysninger om Kunden.

Slike personopplysninger innhentes direkte fra Kunden selv, fra Bankens eget kunderegister og fra andre banker i forbindelse med bruken av PersonBankID.

Personopplysningsloven av 14. april 2000 nr. 31 inneholder regler om registrering og annen form for behandling av personopplysninger. På denne bakgrunn har Banken utarbeidet Generelle regler om bankens behandling av personopplysninger (kundeopplysninger).

### 8. Opplysninger i PersonBankID.

#### Utlevering av opplysninger til andre

PersonBankID inneholder følgende opplysninger:

- Angivelse av sertifikatutsteder
- Opplysninger om Kundens navn og fødselsdato. Kallenavn eller pseudonym skal ikke anvendes
- Unik identifikator for identifisering av Kunden
- Gyldighetsperiode for PersonBankID
- Data som er nødvendig for fremstilling av Kundens digitale signatur og verifisering av denne
- Sertifikatutstедers digitale signatur
- Data som entydig identifiserer det enkelte PersonBankID (serienummer)
- Angivelse av PersonBankID som kvalifisert sertifikat
- Angivelse av den bank som inngår avtale med Kunden
- Angivelse av beløpsmessig bruksbegrensning

Ved bruk av PersonBankID vil disse opplysningene inngå i meldingsutvekslingen og kan gjøres tilgjengelig for meldingsmottaker herunder brukersteder.

For å oppnå sikker identifisering av Kunden i forbindelse med Kundens bruk av PersonBankID, vil Banken for kontrollformål utlevere Kundens fødselsnummer til brukersteder som har lovhjemmel til å registrere Kundens fødselsnummer og som Kunden enten har oppgitt fødselsnummer til i forbindelse med bruk av BankID eller som allerede har registrert Kundens fødselsnummer.

Andre opplysninger om Kunden vil kun bli utlevert til meldingsmottaker herunder brukersteder så fremt Banken har lovbestemt opplysningsplikt eller det foreligger et uttrykkelig samtykke fra Kunden, jf forøvrig personopplysningsloven §§ 8, 9 og 11 og lov om elektronisk signatur § 7.

### 9. Vern om passord og andre sikkerhetsprosedyrer

PersonBankID er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn Kunden. Passord, personlige koder og andre sikkerhetsprosedyrer må ikke røpes for noen, heller ikke overfor politiet, Banken eller husstandsmedlemmer. Kunden skal for øvrig følge Bankens sikkerhetsveiledning.

For å ivareta sikkerheten ved bruk av PersonBankID og motvirke straffbare handlinger kan Banken som ett av flere sikkerhetstiltak identifisere den datamaskin som Kunden anvender ved bruk av PersonBankID. Informasjon om datamaskinen, IP-adresse og eventuelle avvik fra normalt brukermiljø vil kunne anvendes for å motvirke og eventuelt følge opp straffbare handlinger rettet mot Kunden og/eller Banken. Slik informasjon vil ikke bli utlevert med mindre Kunden samtykker i slik utlevering eller utlevering er hjemlet i lov.

### 10. Melding om tap

Kunden må underrette Banken eller Bankens utpekte medhjelper snarest mulig etter at Kunden har fått kjennskap til eller mistanke om at PersonBankID og/eller tilhørende passord og personlig kode er kommet bort eller at uvedkommende har fått kjennskap til passord/personlig kode. Kunden skal benytte de meldingsmuligheter Banken har stilt til disposisjon, og forøvrig bistå på en slik måte at PersonBankID så raskt som mulig blir sperret. Kunden skal ikke anvende PersonBankID etter at slik mistanke eller kunnskap har oppstått.

Ved slik melding skal Banken eller Bankens medhjelper bekrefte overfor Kunden at meldingen er mottatt. Bekreftelsen skal blant annet

inneholde en referanse til mottatt melding. Dersom Banken ikke kan dokumentere at meldingssystemet fungerte som det skulle innenfor det aktuelle tidsrom, skal Kundens forklaring vedrørende tapstidspunktet, samt når Banken eller Bankens medhjelper ble forsøkt underrettet, normalt legges til grunn.

Kunden vil ikke bli belastet for Bankens kostnader ved melding om tap og sperring av PersonBankID, med mindre det foreligger spesielle forhold på Kundens side, f.eks. gjentatte meldinger om tap. Banken kan imidlertid kreve vederlag for utstedelse av ny PersonBankID, så fremt tapet ikke skyldes forhold på Bankens side.

### 11. Sperring av PersonBankID

PersonBankID som er eller som kan forventes å bli misbrukt eller som ikke lenger inneholder riktige opplysninger, skal Banken påse blir sperret (suspendert eller tilbakekalt) for videre bruk. Sperring vil også kunne skje ved annen saklig grunn.

### 12. Kontroll av gyldig BankID (validering)

Banken vil påse at det blir etablert et system for gyldighetskontroll av alle BankID som er benyttet overfor Kunden.

Det vil av hensyn til slik gyldighetskontroll bli ført et register over gyldige BankID samt BankID som er suspendert eller tilbakekalt (sperret). De registrerte opplysninger vil bli oppbevart i minst 10 år etter at gyldighetsperioden for et BankID er utløpt eller etter at det er tilbakekalt.

Utstedere av BankID vil utveksle opplysninger om gyldige og suspenderte/tilbakekalte BankID. Opplysningene vil bare benyttes for å kontrollere om BankID er gyldig og til formål som er forenlig med bruken av BankID.

### 13. Ansvar ved misbruk av Kundens BankID

#### 13.1 BankID er misbrukt til belastning av Kundens konto

Dersom Kunden lider tap som følge av at BankID er benyttet i forbindelse med urettmessig belastning av Kundens konto i Banken, reguleres Bankens og Kundens ansvar av finansavtaleloven § 35, jf §§ 36 og 37. Det vises til Kundens avtale med sin bank om bruk av det aktuelle betalingsinstrument der BankID er benyttet som sikkerhetsanordning.

#### 13.2 BankID er misbrukt på andre måter enn belastning av konto

Hvis uvedkommende benytter Kundens BankID i andre situasjoner enn nevnt i punkt 13.1, vil de(n) uvedkommende kunne utgi seg for å være Kunden og dermed få kjennskap til opplysninger om Kunden eller forsøke å inngå avtaler på Kundens vegne. Dersom noen har handlet i tillit til disposisjoner gjort av uvedkommende som har misbrukt Kundens BankID, for eksempel inngått avtale med misbrukeren, vil disse etter alminnelige rettsregler kunne holde Kunden erstatningsansvarlig dersom misbruket er mulig gjort ved forsettlig eller uaktsom handling eller unnlattelse fra Kundens side.

Banken er bare erstatningsansvarlig for Kundens økonomiske tap som følge av andres misbruk av Kundens BankID som beskrevet i forrige avsnitt, dersom Banken har utvist uaktsomhet og dette er årsak til tapet.

### 14. Ansvar der Kunden feilaktig har stolt på en annens BankID

Banken er erstatningsansvarlig for direkte tap Kunden har lidt som følge av at Kunden på feilaktig grunnlag har stolt på en annens BankID, dersom Banken, noen Banken hefter for (for eksempel en underleverandør eller medhjelper) eller en annen bank, har opptrådt uaktsomt i forbindelse med utstedelse, bruk eller validering av den aktuelle BankID.

Ved følgende skadeårsaker må Banken godtgjøre at den eller andre som nevnt i første avsnitt, ikke har handlet uaktsomt ("omvendt bevisbyrde"):

- BankID ble utlevert til uvedkommende,
- de opplysninger som ble lagt inn i BankID ikke var korrekte på utstedelsestidspunktet,
- BankID ikke inneholdt alle opplysninger som kreves i henhold til denne avtalen,
- det ikke er benyttet forsvarlige produkter og systemer for utstedelse av BankID og fremstilling av digital signatur, eller
- en tapsmelding eller tilbakekall av BankID ikke ble registrert på korrekt måte og det av denne grunn ble gitt uriktig svar på en gyldig hetskontroll.

For indirekte tap som Kunden har lidt, er Banken ansvarlig dersom tapet skyldes grov uaktsomhet eller forsett fra Bankens side.

Banken er likevel ikke erstatningsansvarlig for tap som skyldes at BankID har blitt brukt i strid med tydelige begrensninger i anvendelsesområde eller utover beløpsbegrensningen på NOK 100.000,- som fremgår av sertifikatet.

Bankens ansvar kan begrenses eller falle helt bort dersom Kunden benytter PersonBankID, programvare eller dokumentasjon i strid med denne avtale, herunder uberettiget endring eller manipulering av PersonBankID eller programvare.

Bankens ansvar etter denne bestemmelse faller bort så langt Kunden har fått sitt tap dekket av andre, for eksempel av utsteder av det misbrukte sertifikat.

### 15. Kundens ansvar overfor Banken ved sikkerhetsbrudd

Bruker Kunden PersonBankID, programvare eller dokumentasjon i strid med denne avtale, herunder uberettiget endrer eller manipulerer PersonBankID eller programvare, kan Banken holde Kunden erstatningsansvarlig for Bankens tap som følge av dette. Med mindre Kunden har opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt er Kundens ansvar overfor Banken begrenset til NOK 100.000,-.

### 16. Endring av avtalen og sikkerhetsprosedyrer

Er partene enige om det, kan avtalen endres. Endringen skjer i utgangspunktet på samme måte som ved inngåelse av ny avtale. Banken kan likevel ensidig endre vilkårene med to ukers varsel i følgende tilfeller:

- Dersom endringen ikke er til skade for Kunden
- Endringer av fastsatte priser til skade for Kunden

Dersom forhold hos Kunden eller sikkerhetsmessige forhold gjør det nødvendig, kan Banken uten forhåndsvarsel begrense bruksområdet for PersonBankID, senke beløpsmessige bruksbegrensninger og foreta andre endringer i sikkerhetsprosedyrer eller lignende.

Banken skal snarest mulig etter endringen varsle Kunden om forholdet.

### 17. Opphør av avtalen

Kunden kan uten forhåndsvarsel si opp avtalen om PersonBankID med mindre annet særskilt er avtalt.

Banken kan si opp avtalen med minst fire ukers varsel dersom det foreligger saklig grunn og det ikke er særskilt avtalt lengre oppsigelsesfrist. Grunnen til oppsigelsen skal opplyses. Banken kan med øyeblikkelig virkning heve avtalen ved vesentlig mislighold fra Kundens side. Grunnen til hevingen skal opplyses.

Ved opphør av avtalen eller Banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal Kunden straks makulere all programvare og dokumentasjon som Kunden har mottatt for bruk av PersonBankID. PersonBankID vil samtidig bli sperret og gjort ugyldig for videre bruk.

### 18. Tvisteløsning - Bankklagenemnda

Oppstår det tvist mellom Kunden og Banken, kan Kunden bringe saken inn for Bankklagenemnda for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og Kunden har saklig interesse i å få nemndas uttalelse.

## Generelle vilkår for AvtaleGiro - Betaler

### 1. Kort beskrivelse av AvtaleGiro

AvtaleGiro er en tjeneste hvor kontohaver gir sin bank en ordre om å betale regninger ved å belaste kontohavers konto for overføring til betalingsmottakers konto.

Bare betalingskrav (regninger) fra betalingsmottakere som kontohaver har gitt banken en belastningsfullmakt (AvtaleGiro-fullmakt) for, omfattes av tjenesten. De betalingsmottakere som kontohaver har opprettet slik fullmakt for, vil sende betalingskravet til banken.

Senest syv virkedager før regningene skal betales, vil det bli sendt varsel til kontohaver med informasjon om hvilke regninger som skal betales og hva regningene gjelder. Kontohaver kan inntil dagen før betaling skal skje, stanse betalingen.

### 2. Avtaleinngåelse

Avtalevilkårene for AvtaleGiro suppleres av bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester. Ved motstrid går Avtalevilkårene for AvtaleGiro foran Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

Kostnader ved å opprette, ha og bruke AvtaleGiro fremgår av bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

### 3. AvtaleGiro-opppdrag

For hver betalingsmottaker som skal omfattes av AvtaleGiro, skal kontohaver avgi særskilt belastningsfullmakt (AvtaleGiro-fullmakt) til banken. For samme betalingsmottaker kan det gis flere AvtaleGiro-fullmakter dersom kontohaver ønsker det og betaling gjelder krav av forskjellig art. På forespørsel vil banken gi kontohaver informasjon om hvilke betalingsmottakere som er tilsluttet ordningen.

I en AvtaleGiro-fullmakt skal minst angis kontoen som skal belastes samt betalingsmottakers navn, adresse og kontonummer samt høyeste belastningsgrense og det tidsrom belastningsgrensen knytter seg til. Ved avgivelse av AvtaleGiro-fullmakten må oppgis et kundeidentifikasjonsnummer (KID) fra et nyere betalingskrav som AvtaleGiro-fullmakten omfatter.

En AvtaleGiro-fullmakt kan tilbakekalles, sperres og endres av kontohaver ved melding til banken. Et tilbakekall, en sperring eller en endring skal være gjennomført senest påfølgende virkedag etter at kontohavers meddelelse er mottatt av banken. Banken kan ikke endre en AvtaleGiro-fullmakt uten samtykke fra kontohaver, med unntak av betalingsmottakers kontonummer.

Banken skal periodisk sende kontohaver informasjon om avgitte AvtaleGiro-fullmakt.

### 4. Bruk av betalingsinformasjon

Kontohaver samtykker i at nødvendige opplysninger om kontohaver og AvtaleGiro-fullmakt kan gis til betalingsmottaker og betalingsmottakers bank.

Opplysningene vil gjøre det mulig for betalingsmottaker å fremsette betalingskrav mot kontohaver gjennom AvtaleGiro-systemet og sikre korrekt identifisering av mottatte betalinger.

Kontohaver samtykker videre i at banken på bakgrunn av informasjon om hans øvrige betalinger, foreslår hvilke kreditorer AvtaleGiro-tjenesten kan benyttes for.

### 5. Forhåndsvarsel til kontohaver

Kontohaver vil bli sendt varsel om forestående betalinger senest syv virkedager før belastning av kontohavers konto skal finne sted, med mindre annet er uttrykkelig avtalt. Varselet skal være skriftlig og minst inneholde opplysninger om betalingsmottaker, beløpets størrelse, hva betalingen gjelder og tidspunktet for belastning av kontohavers konto (betalingsdag). Det kan avtales at varselet fra bestemte betalingsmottakere kan sendes som SMS-melding til kontohavers mobiltelefon eller som ordinær e-post.

Som alternativ til å motta varsel før hver belastning, kan kontohaver motta ett samlet varsel for flere, like store belastninger frem i tid, likevel ikke lengre enn for 12 måneder. Betalingsmottaker vil opplyse om det benyttes slikt samlet varsel. Varselet skal inneholde de samme opplysninger som beskrevet i første ledd. Ved endringer i noen av opplysningene i det samlede varselet, vil kontohaver få nytt varsel om dette.

Kontohaver skal på grunnlag av tilsendt varsel kontrollere at opplysningene er i overensstemmelse med kontohavers noteringer og avgitte AvtaleGiro-fullmakter. Kontohaver bør ta kontakt med banken uten ugrunnet opphold for å rette opp eventuelle uoverensstemmelser.

### 6. Stansing av enkeltstående betalinger

Dersom kontohaver ikke ønsker at banken skal gjennomføre en enkeltstående betaling som fremgår av tilsendt varsel, kan kontohaver til og med dagen før varslet belastningsdag, kreve betalingen stanset (stoppet). Stansing skjer på den måte som er avtalt (for eksempel ved elektroniske medier) eller ved henvendelse til banken.

Dersom betalingen stanses, er banken ikke ansvarlig for eventuell forsinksrenter, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av stansingen.

### 7. Nærmere om gjennomføringen av betalingen

Innenfor rammen av det AvtaleGiro-fullmakten, vil banken gjennomføre en betaling ved å belaste kontohavers konto på varslet belastningsdag. Selv om det i en AvtaleGiro-fullmakt er angitt betalingskravets art, vil banken ikke kontrollere hva betalingen gjelder.

Betalingen vil bli overført til betalingsmottakerens bank senest innen utløpet av virkedagen etter at betalingsordren anses mottatt, jf. Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester

### 8. Avvisning av betalingsordre

Betalingen vil ikke bli gjennomført dersom betalingskravet ligger utenfor fastsatte rammer i AvtaleGiro-fullmakten eller dersom kontohaver har stanset (stoppet) betalingen.

Banken vil kontrollere om det er dekning på konto for det beløp som skal belastes. Dersom det ikke er dekning på kontoen på varslet belastningsdag, vil banken enten avvise oppdraget straks, eller i de påfølgende 4 virkedager forsøke å belaste kontoen (med dekningskontroll). Ved flere betalingskrav eller betalingsordre som skal belastes samme dag, har banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalinger som ikke blir gjennomført på grunn av manglende dekning.

Hvis betalingen ikke gjennomføres av årsaker som nevnt ovenfor, vil kontohaver bli meddelt dette av banken og få tilbud om annen betalingsmåte (for eksempel få tilsendt giroblankett). Informasjon om annen betalingsmåte gis av banken. Banken vil også informere kontohaver dersom betalingsmottaker annullerer betalingskravet.

### 9. Tilbakebetaling av gjennomført betalingstransaksjon

Kontohaver kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en AvtaleGiro-belastning hvis kontohaver kan påvise at beløpet oversteg hva kontohaver med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kontohaver, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen.

Kontohaver må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal banken enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Finansklagenemnda.

**Avtalevilkår for e-bank****1. Kort beskrivelse av tjenesten**

Med e-bank menes elektroniske kommunikasjonskanaler, som for eksempel nettbank, mobilbank (herunder egne programmer tilpasset smarttelefoner) eller kontofon. Avtalen gir kontohaver mulighet til å bruke e-bank for å inngå avtaler med banken, disponere kontoer, motta og innhente opplysninger om kontoforholdet, motta e-fakturaer mv. Brukerdialogen angir hvilke funksjoner som er tilgjengelige i den enkelte kanal og instruerer kontohaver hvordan tjenesten brukes.

**2. Kontoavtaler og priser**

Avtalevilkårene for e-bank suppleres av brukerveiledning for e-bank, herunder brukerdialogen i tjenesten, samt bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester. Ved motstrid går Avtalevilkår for e-bank foran Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

Kostnader ved å opprette, ha og bruke e-bank fremgår av bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

**3. Krav til datasystem**

Kontohaver skal benytte oppdatert programvare, herunder operativsystem, nettleserprogram og annen programvare for sikker kommunikasjon med banken samt antivirusprogramvare. Forøvrig skal kontohaver følge bankens til enhver tid gjeldende sikkerhetsråd.

**4. Kode og sikkerhetsprosedyre**

I forbindelse med eller etter avtaleinngåelse får kontohaver en personlig kode eller annen sikkerhetsanordning og eventuelt utstyr for supplerende sikkerhetsprosedyre for å bruke e-bank. Kontohaver skal bruke dette i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk.

Kontohaver skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte den personlige kode eller annen personlig sikkerhetsanordning så snart den er mottatt. Den personlige koden/sikkerhetsanordningen skal ikke noteres slik at den kan forstås eller brukes av andre.

Kontohaver må melde fra til banken eller bankens utpekte medhjelper uten ugrunnet opphold dersom kontohaver blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av personlig kode/sikkerhetsanordning eller på urettmessig bruk. Kontohaver skal benytte de meldingsmuligheter banken har stilt til disposisjon, og for øvrig bistå på en slik måte at sikkerhetsanordningen så raskt som mulig blir sperret.

Etter at slik underretning er gitt, vil banken hindre bruk av tjenesten. Banken skal gi kontohaver en bekreftelse på at melding er gitt og tidspunktet for dette samt sørge for at kontohaver i 18 måneder fra underretning er gitt, kan dokumentere å ha foretatt slik underretning. Banken vil ikke kreve vederlag for slik melding.

**5. Inngåelse av elektroniske avtaler og distribusjon av elektronisk informasjon**

Kontohaver kan bestille banktjenester og inngå avtaler om disse gjennom e-bank. Det fremgår i e-bank hvilke avtaler det er mulig å inngå på denne måten.

Ved inngåelse av avtale om e-bank samtykker kontohaver til at banken sender informasjon som gjelder kontohavers innskudd og betalingstjenester, for eksempel bevegelser på konto og varsler om endringer i rentesats, kostnader mv, til kontohavers e-bank. Kontohaver kan i tillegg be om å få tilsendt informasjonen på papir. Dersom banken krever gebyr for utsendelse av informasjonen på papir i tillegg til i e-bank, fremgår dette av bankens prisliste og/eller opplyses på annen egnet måte.

**6. Disponering av egne kontoer**

Med mindre annet er avtalt, kan e-bank benyttes til å disponere over alle kontoer der banken har registrert vedkommende som kontohaver. Dette gjelder også for kontoer som opprettes etter inngåelse av denne avtale. Ved disponering av konto ved bruk av e-bank, kan kontoen ikke belastes ut over den til enhver tid gjeldende belastningsgrense. Belastningsgrensen angis i e-bank og kan endres på den måte banken har anvist.

Kontohaver skal ikke gi noen andre rett eller mulighet til å disponere over eller få tilgang til kontoen eller kontoopplysninger ved bruk av tjenesten.

**7. Disponering av tredjemanns konto**

Etter avtale med banken kan kontohaver benytte e-bank for å disponere tredjemanns konto i banken. Vedkommende tredjemann må i så fall gi kontohaver (disponenten) fullmakt til dette samt inngå avtale med banken om at hans konto skal kunne disponeres på denne måten.

Når tredjemanns konto disponeres ved kontohavers e-bank, gjelder den beløpsgrense som til enhver tid er fastsatt for disponentens (kontohavers) e-bank, og disponenten vil få mulighet til å inngå avtale om AvtaleGiro og e-faktura på vegne av tredjemann.

**8. Betalinger**

Banken har ansvar for utføring av en betalingsordre fra det tidspunkt den elektroniske dialogen i e-bank har bekreftet at betalingsordren er mottatt.

Ved betaling av regning/faktura skal det referansenummer som identifiserer regningen/fakturaen hos mottaker (KID, fakturanummer/kundenummer eller lignende) oppgis, dersom dette finnes. Hvis KID ikke oppgis, kan kontohaver risikere at betalingen blir avvist.

Banken kan avvise betalingsordren dersom det er saklig grunn for det, blant annet dersom ordren ikke er gitt i samsvar med veiledningen som gis i tjenesten. Systemets kundedialog vil angi årsaken til avvisningen.

Betalingsordre som skal utføres på en bestemt dag eller ved utløpet av en bestemt periode, kan kontohaver registrere i e-bank slik at den blir belastet på den dag kontohaver angir (avtalt belastningsdag). Betalingsordren anses da mottatt av banken den angitte belastningsdagen hvis dette er en virkedag og ellers den påfølgende virkedag.

Dersom kontohaver ikke ønsker at banken skal gjennomføre en betalingsordre, kan kontohaver til og med dagen før avtalt belastningsdag, tilbakekalle ordren ved bruk av funksjoner i e-bank eller ved henvendelse til banken. Dersom ordren tilbakekalles er banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalings- mottaker krever på grunn av stansingen.

Banken vil overføre beløpet angitt i betalingsordren til betalingsmottakerens bank senest innen utløpet av virkedagen etter at betalingsordren anses mottatt. Nærmere regler om overføringstid og bankens ansvar i tilfelle forsinkelse fremgår av Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

**9. E-faktura**

Kontohaver kan inngå avtale med bestemte fakturautstedere (betalingsmottakere) om å motta e-faktura fra disse i e-bank. E-fakturaen vil i så fall erstatte ordinær papirfaktura.

Kontohaver melder gjennom e-bank hvilke fakturautstedere han ønsker e-faktura fra. Ved bestilling av e-faktura må kontohaver oppgi kravets e-fakturareferanse. Når fakturautsteder har akseptert kontohavers ønske, vil banken formidle fakturautsteders e-faktura til kontohaver. Nærmere informasjon om hvilke fakturautstedere som tilbyr e-faktura, hvordan finne e-fakturareferansen, bankens behandling av personopplysninger mv finnes i e-bank.

Har kontohaver avtale om e-bank med flere norske banker, får kontohaver tilgang til sine e-fakturaer i alle e-banker som er registrert på kontohaver som fysisk person (fødselsnummer). Når kontohaver har betalt e-fakturaen i en av sine e-bank, vil opplysninger om den betalte e-fakturaen bare være tilgjengelig i denne e-bank.

Med formål å distribuere e-fakturaene til kontohavers e-bank (er), vil kontohavers navn, fødselsnummer og nødvendige kontaktopplysninger (inklusive e-fakturareferanse) samt hvilke fakturautstedere som kontohaver skal motta e-faktura fra legges i et koblingsregister. Opplysningene i koblingsregisteret kan utleveres til banker som har behov for disse opplysningene for å kunne distribuere e-fakturaen fra fakturautsteder til kontohavers e-bank(er). Fakturautsteders bank kan dessuten gi fakturautsteder opplysninger om kontohavers navn, nødvendige kontaktopplysninger og e-fakturareferanse. Fødselsnummer vil bare bli utlevert til fakturautstedere som har tillatelse etter personopplysningsloven til å bruke fødselsnummeret for identifisering av kunden i forbindelse med utstedelse av faktura og innbetaling av utstående. Har kontohaver flere e-bank i flere banker, kan kontohaver selv velge hvilken bank han vil kontakte for eventuelle påståtte feil ved behandling av opplysninger om kunden i koblingsregisteret.

Når kontohaver betaler regninger i e-banken til fakturautstedere som tilbyr e-faktura, vil banken tilrettelegge for at kontohaver får tilbud om å motta e-faktura fra denne fakturautstederen. Dette vil også skje dersom kontohaver betaler regninger i sin e-bank for andre. Dersom kontohaver aksepterer å motta e-faktura som gjelder andres regninger, vil kontohaver få innsyn i fakturainformasjon som gjelder den han eller hun betaler regninger for.

Kontohaver kan når som helst gjennom e-bank, og med virkning også for eventuell e-bank hos andre banker, gi melding om at han ikke lenger ønsker e-fakturaer fra bestemte fakturautstedere.

Sier kontohaver opp denne e-bankavtalen, men har e-bankavtale med andre banker, vil e-fakturaer fra fakturautstedere som kunden ikke har stanset etter avsnittet foran, fortsatt bli sendt til kontohavers e-bank i øvrige banker.

Banken er uten ansvar for innholdet i e-fakturaen og betalingskravet. Banken har heller ingen innflytelse på hvilken person som fakturautsteder mener er adressat for kravet.

**10. Feil fra kontohavers side ved utføring av betalingsordre**

Har banken gjennomført en betalingstransaksjon til det kontonummer som kontohaver har angitt i betalingsordren, skal den anses å være korrekt gjennomført av banken med hensyn til hvem som er rett betalingsmottaker.

Banken har ikke ansvar for feil fra kontohaver da betalingsordren ble gitt, for eksempel feil mottakerkonto, tastefeil eller lignende. Banken er likevel ansvarlig for feil i en betalingsordre gitt i bankens nettbaserte betalings-tjeneste dersom denne ikke gir den sikkerhet mot slik feilbruk som en kunde eller allmennheten med rimelig kan vente. Banken er heller ikke ansvarlig dersom kontohaver bevisst har oversett en særskilt varslings- ordning etablert for å hindre slik feilbruk. Det samme gjelder tap som skyldes forsettlig eller grovt uaktsom feilbruk fra kontohavers side.

Ved avgjørelsen av om tapet skyldes grovt uaktsomhet fra kundens side, skal det blant annet legges vekt på om slike krav til forsiktighet og egenkontroll som med rimelighet kan stilles til brukerne av e-bankbaserte betalings- tjenester er blitt klart tilsidesatt, og i hvilken utstrekning den e-bankbaserte betalingstjenesten gir slik sikkerhet mot feilbruk som en kunde eller allmennheten med rimelighet kan forvente.

Selv om banken ikke er ansvarlig for at en betalingstransaksjon ikke er blitt gjennomført korrekt, vil banken likevel treffe rimelige tiltak for å få beløpet tilbakeført. Banken kan kreve gebyr av kontohaver for slik bistand.

## Om opprettelse av konto(er)

Lov av 25. juni 1999 nr. 46 om finansavtaler og finansoppdrag (finansavtaleloven) krever at banken inngår en kontoavtale med sine kunder ved opprettelse av innskuddskonto og bruk av betalingstjenester knyttet til kontoen.

Kontoavtalen skal være skriftlig. Skriftlighetskravet er ikke til hinder for at avtalen kan inngås og endres ved hjelp av et elektronisk medium så fremt kunden ønsker dette og avtalens innhold i sin helhet er tilgjengelig før avtaleinngåelsen eller endringen. Banken vil anvisse nærmere rutiner og sikkerhetsprosedyre for bruk av elektronisk kommunikasjon ved inngåelse og endring av avtaler.

Kontohaver, eller den som oppretter konto for andre, herunder for mindreårige og andre umyndige, skal ved kontoopprettelsen legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene.

Finansavtaleloven fastsetter krav til innholdet i kontoavtaler.

### Informasjon før inngåelse av kontoavtale

Etter finansavtaleloven skal banken før det blir inngått kontoavtale gi kontohaver skriftlige opplysninger om sentrale vilkår i avtaleforholdet.

Det skal blant annet gis opplysninger om renter, priser, hvordan kontoen og tilhørende betalingsinstrumenter kan brukes, ansvar og risiko ved bruk av kontoen og for andres urettmessige bruk av den, samt hvilke regler som gjelder for innskuddsgaranti.

Kontohaver bekrefter med sin underskrift å ha mottatt slike opplysninger og fått anledning til å sette seg inn i opplysningene før kontoavtalen ble inngått.

Opplysningene anses som en del av kontoavtalen.

### Utvidelse av kontoavtalen med nye produkter og tjenester

Blir kontohaver og banken enige om å utvide (supplere) gjeldende kontoavtale med andre betalingstjenester og produkter, vil kontohaver motta gjeldende prisliste og særskilte avtalevilkår for de(n) betalingstjeneste(r) som utvidelsen gjelder for.

### Om disponenter og fullmaktsforhold

De(n) som gis disposisjonsrett til kontoen (disponenter) skal legitimere seg overfor banken og bekrefte riktigheten av opplysningene.

Opplysninger om disponenter og fullmaktsforhold noteres på egen blan- kett og regnes som en del av kontoavtalen.

### Om opprettelse av konto for mindreårige

En mindreårig som har fylt 15 år kan alene inngå avtale om konto for midler som den mindreårige selv har rett til å råde over etter vergemålsloven.

Banken kan kreve at en verge bekrefter at den mindreårige har rett til å råde over midlene.

Opprettelse av konto for midler som den mindreårige ikke har rett til å råde over, må gjøres av verge. Det samme gjelder for opprettelse av konto for mindreårige som ikke har fylt 15 år.

Det gjelder særskilte avtalevilkår for konto for mindreårige. Disse særskilte vilkårene inngår som del av kontoavtalen så lenge kontohaver er umyndig.

## Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester

**Innholdsfortegnelse**

1. Kontoopptsettelse – legitimasjon
2. Kontoavtale
3. Opprettelse av konto for tredjemann
4. Bankens personvernregler
5. Generelt om disponering av kontoen
6. Disposisjonsrett for andre
7. Valutainnskudd – kursrisiko
8. Renter og renteberegning. Kostnader ved å opprette, disponere eller avvikle kontoen
9. Renteberegning ved godskrift og belastning av konto (valutering)
10. Meldinger og informasjon til konthaver
11. Kontoinformasjon og kontroll
12. Bruk av kontoen for betalingstransaksjoner
13. Mottak av betalingsordre
14. Overføringstid for betalingstransaksjoner
15. Særlig om girooverføringer
16. Avvisning av betalingsordre
17. Tilbakekall av betalingsordre
18. Bankens ansvar for utføring av betalingsordre
19. Feilaktig godskrivning av konto eller belastning av for lite beløp. Retting
20. Feilaktig belastning av konto
21. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent
22. Plikter ved bruk av betalingsinstrument
23. Feil fra konthavers side ved utføring av betalingsordre
24. Ansvar ved uautoriserte betalingstransaksjoner
25. Reklamasjon. Tilbakeføring
26. Motregning
27. Midlertidig opphør av bankens plikter (force majeure)
28. Konto som ikke brukes. Foreldelse
29. Endring av kontoavtalen
30. Konthavers oppsigelse og heving av avtalen
31. Bankens oppsigelse og heving av avtalen
32. Ulovlig bruk av kontoen. Heving av avtalen
33. Tvisteløsning - Finansklagenemnda
34. Om bankens virksomhet, tillatelser og tilsynsmyndighet
35. Innskuddsgaranti

**1. Kontoopptsettelse – legitimasjon**

Ved opprettelse av konto skal konthaver oppgi fullt navn, bostedsadresse, fødselsnummer eller D-nummer. Har konthaver hverken fødselsnummer eller D-nummer skal fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn oppgis. Banken kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende. Konthaver skal legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Ved endringer i de gitte opplysninger skal konthaver varsle banken så snart som mulig.

Banken kan ikke uten saklig grunn avslå å ta i mot innskudd eller utføre betalingstjenester på vanlige vilkår. Banken skal gi underretning om avslag uten ugrunnet opphold og opplyse om at lovligheten av avslaget kan bringes inn for Finansklagenemnda.

Dersom banken tilbyr at en konto opprettes av flere i fellesskap, skal alle gi opplysninger og legitimere seg som nevnt ovenfor. Normalt vil bare en av konthaverne få tilsendt kontouinformasjon. I oppgave til ligningsmyndighetene vil normalt bare en av konthaverne bli oppgitt som eier, men med anmerking om at kontoen eies av flere.

**2. Kontoavtale**

Kontoavtalen skal være skriftlig. Konthaver skal få et eksemplar av avtalen enten på papir eller et varig elektronisk medium som det er inngått avtale om. Konthaver kan til enhver tid så lenge avtaleforholdet løper be om avtalevilkårene og informasjon som banken er forpliktet til å gi etter finansavtaleloven § 15 annet ledd.

Avtalevilkår, varsler fra banken mens avtaleforholdet løper samt annen informasjon som konthaver har krav på vil være på norsk med mindre annet er avtalt.

**3. Opprettelse av konto for tredjemann**

Dersom banken tillater at konto opprettes for en annen og det settes inn et beløp på kontoen som representerer en gave fra den som oppretter kontoen, må den som oppretter kontoen dokumentere så vel sitt eget som konthavers fulle navn, adresse, fødselsnummer eller D-nummer slik som beskrevet i punkt 1. Er konthaver mindreårig, må også vergenes identitet dokumenteres.

Innstående på kontoen anses fullt ut å tilhøre konthaver fra og med opprettelsen, og kan bare disponeres av konthaver eller den konthaver utpeker. Banken skal etter opprettelse av kontoen sende all lovpålagt informasjon til konthaver, blant annet om renter, priser, hvordan kontoen og tilhørende betalingsinstrumenter kan brukes, ansvar og risiko ved bruk av kontoen og for andres urettmessige bruk av den, samt hvilke regler som gjelder for innskuddsgaranti. Hvis konthaver senere motsetter seg kontoopptsettelsen, vil innskuddet bli returnert til den som opprettet kontoen. Det vil ikke bli krevet avslutningsgebyr dersom konthaver avslutter kontoen innen tre måneder etter opprettelse.

Ved opprettelse av konto for konthaver som er mindreårig, kan den som oppretter kontoen i medhold av vergemålsloven § 95 bestemme at den mindreårige alene skal disponere kontoen eller at en av vergene alene skal kunne disponere kontoen. For mindreårige konthavere kommer også reglene om konto for mindreårige til anvendelse.

**4. Bankens personvernregler**

Nedenfor gis generell informasjon om bankens behandling av personopplysninger

**4.1. Regler om bankens behandling av personopplysninger**

Personopplysningsloven med forskrifter og Datatilsynets konsesjonsvilkår regulerer bankens adgang til å behandle personopplysninger. På denne bakgrunn har banken utarbeidet utfyllende personvernregler. Disse reglene supplerer de øvrige avtalevilkår som banken har inngått med kunden og gjelder for alle tjenesteforhold, både nåværende og fremtidige.

Med personopplysninger forstås kundeopplysninger og vurderinger som kan knyttes til deg som personkunde. Dersom ikke annet hjemmelsgrunnlag foreligger, vil bankens behandling basere seg på frivillig, uttrykkelig og informert samtykke fra kunden.

Samtykke er for eksempel ikke nødvendig for personopplysninger som registreres og brukes for å gjennomføre en avtale eller utføre et oppdrag fra kunden.

**4.2. Behandlingens formål**

Formålet med bankens behandling av personopplysninger er i første rekke kundeadministrasjon, fakturering og for å oppfylle de forpliktelser som banken har påtatt seg for gjennomføring av oppdrag og tjenesteavtaler med kunden, herunder gjennomføre betalingstransaksjoner til kundens konto. Banken vil for øvrig behandle personopplysninger i den grad lovgivningen påbyr eller gir adgang til det eller kunden har samtykket til slik behandling.

Utover dette behandles personopplysninger bl.a. til følgende formål:

- Kundeoppfølging og markedsføring (se pkt. 4.8)
- Risikoklassifisering av kunder og kredittportefølj (se pkt 4.9)
- Forebygging og avdekking av straffbare handlinger (se pkt 4.10)
- Bildeopptak ved fjernsynsovervåking (se pkt 4.11)
- Lydopptak av telefonsamtaler og lagring av annen kundekommunikasjon ved investeringstjenester (se pkt 4.12)
- Lydopptak ved melding om tap av betalingsinstrument (se punkt 4.13)

**4.3. Informasjon om behandlingen og innsynsrett**

Informasjon om kundens tjenesteavtaler med banken vil i hovedsak bli gjort tilgjengelig i kundens e-bank. Dersom kunden ikke har e-bank eller på annen måte kan lese elektroniske dokumenter, vil informasjonen kunne gis på papir. Kunden kan ved skriftlig og undertegnet henvendelse til banken kreve innsyn i øvrige registrerte personopplysninger, beskrivelse av hvilke typer opplysninger som behandles og nærmere informasjon om bankens behandling av opplysningene.

Innsynsretten omfatter også antall elektroniske oppslag samt tidspunktet for oppslaget som ansatte i banken eller hos bankens databehandler har foretatt i kontoer eller øvrige kundeengasjement. Innsynsretten i elektroniske oppslag er begrenset til et tidsrom på inntil tre måneder etter oppslaget. Ved enkeltkunders særlig behov kan banken begrense antall ansatte i banken som skal ha tilgang til, og innsyn i, kundens personopplysninger.

**4.4. Personopplysninger som innhentes av banken**

Personopplysninger som registreres vil banken i hovedsak motta direkte fra kunden. Ved innsamling av opplysninger fra tredjepersoner (for eksempel fra andre banker/finansforetak og kredittopplysningsforetak) vil kunden bli varslet, med mindre innsamlingen er lovbestemt, varsling er umulig eller uforholdsmessig vanskelig eller det er på det rene at kunden allerede kjenner til den informasjon varselet skal inneholde.

Dersom banken ønsker å innhente opplysninger fra kunden som ikke er nødvendige for ivaretagelse av avtaleforholdet, skal banken først informere kunden om at det er frivillig å gi fra seg opplysningene og hva opplysningene vil bli brukt til (det vil si formålet med behandlingen).

**4.5. Personopplysninger som registreres av banken**

Banken vil ved avtaleinngåelsen og under det løpende avtaleforholdet registrere opplysninger om kunden og andre personer som har tilknytning til avtaleforholdet, for eksempel disponenter. Banken vil også registrere opplysninger om personer som banken har avslått å inngå avtale med i den hensikt å kunne underrette vedkommende om avslaget og eventuelt i ettertid å kunne dokumentere forholdet, herunder at et avslag om innskudd og betalingsoppdrag var saklig begrunnet.

**4.6. Utlevering**

Registrerte personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter og andre utenforstående når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt eller opplysningsrett. Dersom lovgivningen tillater det og bankens taushetsplikt ikke er til hinder, vil personopplysninger også kunne bli utlevert til andre banker og finansforetak samt samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Utlevering vil også kunne skje til andre parter som er involvert i en betalingstransaksjon så langt dette er nødvendig for å gjennomføre transaksjonen på en sikker måte. Overføring av personopplysninger til bankens databehandlere anses ikke som utlevering.

Banken vil også utlevere personopplysninger til annet foretak i konsernet eller konserngruppen, så fremt utlevering er nødvendig for å tilfredsstille konsernbaserte styrings-, kontroll- og/eller rapporteringskrav fastsatt i lov, eller i medhold av lov. Det forutsettes at behandlingen av personopplysningene er underlagt taushetsplikt i det foretaket opplysningene utleveres til.

Ved utføring av betalingsoppdrag til eller fra utlandet vil tilhørende personopplysninger bli utlevert utenlandsk bank og/eller dennes medhjelper. Det vil være mottakerlandets lovgivning som regulerer i hvilken grad slike personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter eller kontrollorganer, for eksempel for å ivareta mottakerlandets skatte- og avgiftslovgivning og tiltak mot hvitvasking av penger og terrorfinansiering.

**4.7. Konsernkunderegister**

Bank som samarbeider med andre selskaper innenfor samme finanskonsern eller konserngruppe kan ha et felles kunderegister. Dette gjelder bl.a. for forsikringsselskap, finansieringsforetak og forvaltningsselskap for verdipapirfond. Formålet med konsernkunderegisteret er å administrere kundeforholdet og samordne tilbudet av tjenester og rådgivning fra de forskjellige selskapene i konsernet/gruppen.

Konsernkunderegisteret vil inneholde nøytrale opplysninger om kunden som navn, fødselsdato, adresse og kontaktopplysninger, opplysninger om hvilket konsernselskap vedkommende er kunde i og hvilke tjenester og produkter kunden har avtale om. Fødselsnummer kan utleveres til og registreres i felles konsernkunderegister når formålet er administrasjon av kundeforhold.

**4.8. Kundeoppfølging og markedsføring**

Banken vil informere kunden om produkter innen de produktkategoriene hvor det allerede foreligger et avtaleforhold mellom kunden og banken. Bankens produkter deles i følgende kategorier:

- Betalingstjenester
- Spare- og innskuddsprodukter
- Lån og andre kreditter

Uten samtykke fra kunden vil banken kunne benytte følgende nøytrale opplysninger til kundeoppfølging og markedsføring: Kundens navn, kontaktopplysninger, fødselsdato og hvilke tjenester eller produkter kunden har inngått avtale om. Slike nøytrale opplysninger vil banken eventuelt innhente fra et felles konsernkunde-register. Markedsføres det produkter og tjenester innen en annen produktkategori enn den som banken og kunden har inngått avtale om (se første avsnitt), kreves det samtykke fra kunden for å benytte andre kundeopplysninger enn de nøytrale. Kunden kan ved henvendelse til banken kreve sitt navn sperret for bruk i markedsføringsøyemed.

#### 4.9. Risikoklassifisering av kunder og kredittprofiler

Banken vil etter regler i finansieringsvirksomhetsloven behandle kredittopplysninger og andre personopplysninger i forbindelse med etablering og bruk av systemer for beregning av kapitalkrav for kredittrisiko. Med systemer for interne målemetoder menes her bankens modeller, arbeids- og beslutningsprosesser for kredittgivning og kredittstyring, kontrollmekanismer, IT-systemer og interne retningslinjer som er knyttet til klassifisering og kvantifisering av institusjonens kredittrisiko og annen relevant risiko.

Personopplysninger til dette formålet vil kunne innhentes fra kredittopplysningsforetak.

#### 4.10. Forebygging og avdekking av straffbare handlinger - hvitvaskingsmeldinger

Banken vil behandle personopplysninger med formål å forebygge, avdekke, oppklare og håndtere bedragerier og andre straffbare handlinger. Opplysningene vil bli innhentet fra og utlevert til andre banker og finansinstitusjoner, politiet og andre offentlige myndigheter. Oppbevaringstiden vil være inntil ti år etter registrering.

Banken vil behandle personopplysninger for å oppfylle undersøkelses- og rapporteringsplikten for mistenkelige transaksjoner etter hvitvaskingsloven. Banken er pålagt å rapportere mistenkelige opplysninger og transaksjoner til Økokrim / Enheten for finansuell etterretning (EFE).

Kunden har etter personopplysningsloven § 23 første ledd bokstav b) og bokstav f) ikke innsyn i de opplysninger banken har registrert for disse formålene.

#### 4.11. Bildeopptak ved fjernsynsovervåking

Med formål å forebygge og avdekke straffbare handlinger vil banken foreta bildeopptak ved fjernsynsovervåking av banklokaler, ekspedisjonssteder, minibanker og betalingsterminaler i tilknytning til "bank i butik". Slike opptak vil bli slettet tre måneder etter opptakstidspunktet, med mindre de er utlevert til politiet eller banken har rett til å behandle bildeopptaket til annet formål.

#### 4.12. Lydopptak av telefonsamtaler og lagring av annen kundekommunikasjon ved investeringstjenester

I tilknytning til ytelse av investeringstjenester er banken som verdipapirforetak forpliktet til etter verdipapirhandelovgivningen å foreta lydopptak av alle telefonsamtaler samt å dokumentere annen kundekommunikasjon (e-post, chat, MSN mv). Slike lydopptak av samtaler til/fra fasttelefon og mobiltelefon samt dokumentasjon av annen type kommunikasjon med kunden, oppbevares i tre år.

Lydopptaket vil kunne gjenfinnes av banken på grunnlag av inngående og utgående telefonnummer, tidspunkt for samtalen og/eller ansatte hos banken/foretaket som utførte samtalen. Kommunikasjon gjennom andre kommunikasjonskanaler vil kunne gjenfinnes på grunnlag av kundens identitet, tidspunkt for kommunikasjon og ansatte hos banken/foretaket som utførte kommunikasjonen.

#### 4.13. Lydopptak ved melding om tap av betalingsinstrument

For å gi kunden mulighet til å dokumentere melding om tap av betalingsinstrument, vil banken eller den meldingstjeneste banken tilbyr sine kunder å benytte, kunne gjøre lydopptak av slike meldinger. Lydopptaket vil i så fall bli oppbevart i 18 måneder.

#### 4.14. Retting og sletting

Banken vil slette eller anonymisere registrerte personopplysninger når formålet med den enkelte behandling av opplyft, med mindre opplysningene skal eller kan oppbevares utover dette som følge av lovgivningen. Innenfor de begrensninger som er fastsatt i personopplysningsloven kan kunden kreve å få rettet eller slettet mangelfulle og unødvendige personopplysninger.

#### 5. Generelt om disponering av kontoen

Kontoen kan brukes til innskudd, uttak og andre betalingstransaksjoner i samsvar med kontoavtalen. Kontoen føres i norske kroner med mindre annet er avtalt. Banken skal kontrollere at den som disponerer kontoen er berettiget til det. Vedkommende skal bekrefte transaksjonen ved sin underskrift, eventuelt ved bruk av de betalingsinstrumenter på den måte som er avtalt. Ved disponering av kontoen kan banken kreve nødvendig legitimasjon. Banken kan avslå å utføre en betalingsordre dersom den er i tvil om vedkommendes disposisjonsrett til kontoen.

Kontohaver har ikke rett til å belaste kontoen for større beløp enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt. Uberettiget belastning skal kontohaver dekke inn umiddelbart. Innskudd i kontanter kan disponeres straks de er mottatt av banken. Ved uttak av større beløp eller ved uttak i utenlandsk valuta, kan ekspedisjonsstedet kreve forhåndsvarsel av hensyn til egen kontantbeholdning eller av sikkerhetsmessige grunner. Kontohaver kan kreve kontoen sperret, for eksempel fordi det er fare for at andre enn kontohaver eller disponent kan belaste kontoen på uberettiget måte. Skal det disponeres over en avdøds konto, må det fremlegges skifteattest fra tingretten, eller tilsvarende dokumentasjon fra kompetent myndighet i utlandet.

#### 6. Disposisjonsrett for andre

Kontohaver kan gi andre rett til å disponere kontoen. Slik fullmakt skal normalt gis skriftlig. Den som får disposisjonsrett skal oppgi fullt navn, adresse, fødselsnummer eller D-nummer til banken, samt legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Har vedkommende hverken fødselsnummer eller D-nummer skal fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn oppgis. Banken kan i så fall requirere D-nummer for vedkommende.

Med mindre annet er avtalt mellom kontohaver og banken eller fremgår av fullmakten, kan disponenten foreta uttak av kontanter, belaste konto ved enkeltstående betalingstransaksjoner og disponere konto ved bruk av disponenten(e)s egen e-bank (for eksempel netbank, mobilbank og lignende nett-baserte betalings tjenester).

Utøvelse av disposisjonsrett gjennom e-bank innebærer blant annet at beløpsgrense for disposisjonsretten følger den beløpsgrense som til enhver tid er fastsatt for disponenten(e)s e-bank og at disponenten vil kunne inngå avtale om AvtaleGiro og e-faktura på vegne av kontohaver. Dersom disponenten skal disponere kontoen ved hjelp av andre betalings tjenester enn e-bank og dette krever særskilt avtale med banken, må kontohaver skriftlig samtykke til dette.

Disponenter med rett til å disponere over konto etter vergemålsloven § 94 (legalfullmakt), vil etter loven kunne belaste kontoen for å dekke utgifter som gjelder kontohavers bolig og daglige underhold samt betale pålagte skatter/avgifter og kontohavers forpliktelser som følger av låneavtaler. Legalfullmektigen vil normalt kunne inngå avtale om e-bank og betalingskort for typiske brukskontoer

der innstående vanligvis ikke er større enn det som normalt anses nødvendig for å dekke slike utgifter.

Disponenten vil få innsynsrett i kontoforholdet med mindre annet er avtalt.

Kontohaver svarer fullt ut for disponentens bruk av kontoen, herunder overtrett. Kontohaver svarer også for eventuelt tap, herunder egenandelen på kr 1200, som følge av uautoriserte betalingstransaksjoner som følge av disponentens handlinger eller unnlater. Dette utelukker ikke at disponenten kan bli ansvarlig for overtrett på erstatningsrettslig grunnlag.

Kontohaver kan tilbakekalle eller endre andres disposisjonsrett til kontoen ved melding til banken. Slikt tilbakekall eller endring skal normalt skje skriftlig. Kontohaver skal medvirke til å eventuelle betalingsinstrumenter som disponenten har mottatt for å disponere kontoen blir levert tilbake til banken eller sikret på annen måte slik at disponenten ikke lenger har mulighet til å disponere over kontoen.

#### 7. Valutainnskudd – kursrisiko

Innskudd og overføringer til kontoen i utenlandsk valuta, regnes om til norske kroner før inngang på konto med mindre det er avtalt at kontoen skal føres i utenlandsk valuta. Dersom det er avtalt at innskuddet skal føres i utenlandsk valuta, er det kontohaver som får gevinsten eller tar tapet for svingninger i kursen hvis beløpet skal utbetales eller overføres i annen valutastørrelse enn kontoen lyder på. Ved vekslning vil banken benytte den til enhver tid gjeldende valutakurs. Bankens valutakurser fremgår normalt av bankens hjemmesider, ved oppslag i bankens lokaler eller opplyses på annen egnet måte.

Ved betaling fra utlandet kan det påløpe omkostninger avhengig av beløpets størrelse, betalings tjeneste og om beløpet skal veksles. Disse omkostningene fremgår av prislisten.

#### 8. Renter og renteberegning. Kostnader ved å opprette, disponere eller avvike kontoen

Rente fremgår av bankens prislister, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Renter avregnes ved årsskiftet, med mindre annet framgår av prislisten, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Kostnader ved å opprette, ha, disponere eller avvike kontoen fremgår av bankens prislister, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

Ved overtrett av kontoen kan banken beregne overtrettsrente etter bankens til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten. Dersom kontohaveren har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen og i god tro har belastet kontoen for større beløp enn disponibelt, kan banken likevel ikke kreve overtrettsrente av kontohaveren før kontohaveren har fått rimelig tid til å rette på forholdet.

Bankens renter, rentemarginer og andre priser kan endres til skade for kontohaver to måneder etter at banken har sendt kontohaver skriftlig varsel om endringen, se også bestemmelser i punkt 29 om endring av kontoavtalen.

Dersom det er avtalt at renten er knyttet til en referanserate, kan renten endres straks og uten forhåndsvarsel i samsvar med endringen i referanserenten. Etter slik endring vil banken informere kontohaver om dette.

Er det avtalt at renten skal være bundet i et bestemt tidsrom der det ikke kan foretas betalingstransaksjoner til eller fra kontoen, vil innskuddet når tidsrommet er utløpt, forrentes etter de regler som gjelder for brukskonto og med samme adgang til renteendring, med mindre annet fremgår av avtalen.

Kostnader ved bruk av avtalte tjenester kan belastes den aktuelle konto. Det samme gjelder eventuelle påløpte overtrettsrenter og purregebyr. Følger det av bankens prislister at kontohaver i egenskap av betalingsmottaker skal dekke kostnader i forbindelse med en betalingsoverføring, kan banken trekke kostnadene av det overførte beløp.

Banken skal minst én gang i året skriftlig informere kontohaveren om rentevilkår og priser for alternative typer innskuddskontoer som banken tilbyr.

#### 9. Renteberegning ved godskrift og belastning av konto (valutering)

Ved innbetaling i kontanter og annen godskrivning av konto vil banken beregne renter av beløpet fra og med den virkedag det er mottatt av banken.

Ved uttak i kontanter eller annen belastning av konto vil banken beregne renter av beløpet til og med dagen før kontoen belastes.

#### 10. Informasjon til kontohaver om kontoforholdet

All informasjon vedrørende kontoforholdet, for eksempel om bevegelser på konto og varsel om endringer i rentesats eller kostnader mv, sendes til kontohavers e-bank. Informasjon vil bli stilt til kontohavers rådighet i e-bank på en slik måte at kontohaver kan lagre og reproducere informasjonen uendret. Dersom kontohaver ikke har e-bank, vil slik informasjon sendes i ordinær post til den hovedadressen som er avtalt for kontoavtalen eller til slik hovedadresse som banken på annen måte har fått sikker kunnskap om. Dersom det har vært bevegelser på kontoen, vil informasjonen om dette bli sendt månedlig. Hvert år sender banken årsoppgave i henhold til ligningslovens regler.

I tillegg til å få informasjonen i e-bank, kan kontohaver be om å få tilsendt denne på papir. Det kan også avtales at informasjon om kontoforholdet kan bli gitt på annen måte, for eksempel som en del av andre tjenester, herunder kvitteringer for bruk av tjenester, automatiserte telefon tjenester og så videre.

Banken kan anvisse nærmere rutiner og sikkerhetsprosedyrer for bruk av elektronisk kommunikasjon. Dersom banken krever gebyr for utsendelse av informasjon på papir eller andre måter i tillegg til i e-bank, fremgår dette av bankens prislister og/eller opplyses på annen egnet måte.

#### 11. Kontroll av kontoinformasjon

Informasjon om bevegelser på konto inneholder blant annet en referanse slik at betalingstransaksjonen kan identifiseres, informasjon om betaler eller betalingsmottaker der dette er mulig, overført beløp i den valuta kontoen ble belastet eller godskrevet, gebyrer for transaksjonen, eventuell vekslingskurs og dato for beregning av renter.

Kontohaver bør snarest mulig kontrollere at opplysningene fra banken om kontoforholdet er overensstemmende med kontohavers egne opplysninger eller noteringer. Ved uoverensstemmelser skal kontohaver varsle banken uten ugrunnet opphold. Se om reklamasjonsfrist i tilfelle uautoriserte belastninger i punkt 25.

#### 12. Bruk av kontoen for betalingstransaksjoner

Kontoen kan brukes til betalingstransaksjoner. Kontoen kan disponeres ved bruk av de betalingsinstrumenter som banken til enhver tid tilbyr sine kunder og som banken og kontohaver har inngått nærmere avtale om. Banken kan ikke uten saklig grunn avslå søknad fra kontohaver om å få disponere kontoen med bestemte betalingsinstrumenter.

Beløpet angitt i betalingsordren vil bli overført til det kontonummer som er oppgitt i ordren. Dette gjelder også i de tilfeller oppgitt kontonummer tilhører en annen enn den mottaker (person/foretak) som er oppgitt med navn og adresse i betalingsordren.

Banken kan sperre kontoen for betalingstransaksjoner generelt eller for bruk med et bestemt betalingsinstrument hvis banken antar at det er konkret fare for misbruk, enten av kontohaver selv eller av en uberettiget tredjemann. Banken kan også sperre kontoen for bruk med bestemte betalingsinstrumenter hvis det oppdages sikkerhetsmessige svakheter ved betalingsinstrumentet eller dersom det er mistanke om at tjenesten generelt kan bli utsatt for svindelforsøk.



Ved opphør av kontoforholdet eller avtaleforholdet for den enkelte betalings-tjeneste, eller hvis banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kontohaver straks tilbakelevere eventuelle ubenyttede sjekkblanketter, kort og andre betalings-instrumenter knyttet til kontoen.

Hvis kontohaver betaler regninger i e-bank til kreditorer som tilbyr e-faktura, vil banken tilrettelegge for at kontohaver får tilbud om å motta e-faktura fra denne kreditoren. Dette vil også skje dersom kontohaver betaler regninger for andre. En e-faktura vil erstatte ordinær papirfaktura.

### 13. Mottak av betalingsordre

En betalingsordre anses mottatt av banken på det tidspunktet banken mottar alle opplysningene som er nødvendig for å gjennomføre betalingen. Betalingsordre som ikke er levert til banken på en virkedag, anses mottatt påfølgende virkedag. Mottar banken betalingsordren etter kl 14.00, eventuelt et annet tidspunkt som er særlig angitt for den enkelte betalingstjenesteavtale, anses betalingsordren mottatt den påfølgende virkedag.

Hvis en betalingsordre først skal gjennomføres på en bestemt dag eller ved utløpet av en bestemt periode, eller på den dagen da betalieren har stilt midler til rådighet for banken, skal betalingsordren anses mottatt den avtalte dagen hvis dette er en virkedag, og ellers den påfølgende virkedagen.

Banken vil starte behandlingen av en betalingsordre samme dag som ordren anses mottatt. Banken kan likevel la være å behandle ordren før det er dekning på konto for overføringsbeløpet med tillegg av avtalte priser og kostnader.

Mottatte betalingsordre som skal utføres på en bestemt dag eller ved utløpet av en bestemt periode, vil bli utført selv om det i tiden mellom oppdraget er gitt og oppdraget skal utføres inntreffer forhold som gjør at vedkommende ikke kunne ha gitt oppdraget. Dette kan for eksempel gjelde der ordren er gitt av en fullmektig og fullmakten deretter opphører, kontohaver dør etter at oppdraget er gitt med videre. Kontohaver kan likevel tilbakekalle eller stanse ordren etter reglene i punkt 18. Etter at kontoforholdet er opphørt, vil en tidligere innlagt betalingsordre ikke bli gjennomført.

Ved flere betalingsordre som skal utføres samme dag, har banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingsordrene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalingsordre som ikke blir gjennomført på grunn av manglende dekning.

Banken er ansvarlig for gjennomføring av en betalingstransaksjon inntil mottakers bank har mottatt det overførte beløpet. For belastningstransaksjoner iverksett av eller via betalingsmottakeren, er betalingsmottakerens bank ansvarlig for at belastningsordren blir oversendt til betalers bank.

### 14. Overføringstid for betalingstransaksjoner

Banken vil overføre beløpet angitt i betalingsordren til betalingsmottakerens bank senest innen utløpet av virkedagen etter at betalingsordren anses mottatt etter reglene over. Overføringstiden kan forlenges med én virkedag for papirbaserte betalingstransaksjoner.

For betalingstransaksjoner i norske kroner i Norge vil beløpet dessuten godskrives betalingsmottakers bank samme dag som betalens konto belastes.

Ved betalingstransaksjoner til konto i samme bank som kontohaver, vil beløpet bli godskrevet mottakers konto samme dag som betalingsordren anses mottatt etter reglene over.

Dersom betalingsmottaker ikke har konto i bank, vil banken stille beløpet til mottakers disposisjon innen utløpet av virkedagen etter at betalingsordren anses mottatt.

For betalingstransaksjoner fra Norge til land i EØS-området med andre valutaer enn euro vil overføringsbeløpet bli godskrevet mottakers bank innen fire virkedager fra betalingsordren anses mottatt. Overføringstiden kan forlenges med én virkedag for papirbaserte betalingstransaksjoner.

For betalingstransaksjoner til land utenfor EØS-området, vil beløpet normalt bli godskrevet mottagers bank innen åtte virkedager fra betalingsordren anses mottatt, med mindre det er avtalt lengre overføringstid.

Ved betalingstransaksjoner der banken må foreta valutaomregning mellom andre valutaer enn norske kroner og euro, vil overføringstiden kunne bli lengre enn nevnt foran.

Ved betalingstransaksjoner til kontohaver vil banken stille det overførte beløpet til rådighet på kontohavers konto umiddelbart etter at bankens egen konto er godskrevet. Ved overføringer i annen valuta, vil kontohavers konto godskrives så snart valutaveksling er gjennomført.

### 15. Særlig om girooverføringer

Ved bruk av standardiserte giroblanketter (blanketter påført betegnelsen GIRO) kan kontohaver overføre beløp i norske kroner til betalingsmottaker.

Overføringsbeløpet vil bli belastet kontohavers konto i banken og overført til betalingsmottakers konto eller utbetalt mottaker kontant i form av en utbetalingsblankett (Giro Utbetaling). Alternativt til belastning av kontohavers konto, kan giroblanketten benyttes ved kontant innbetaling til banken. Blanketten fylles ut av kontohaver (betaler) i samsvar med anvisningene. Giroblanketten innleveres banken i åpningstiden eller på annen måte i henhold til bankens til enhver tid gjeldende rutiner for innlevering og mottak av giroblanketter. Ved ugyldig eller manglende kontonummer, vil en utbetalingsanvisning (Giro Utbetaling) med det aktuelle overføringsbeløp bli sendt den mottaker som er oppgitt med navn og adresse på giroblanketten.

### 16. Avvisning av betalingsordre

Banken kan avvise betalingsordre dersom ikke alle vilkårene i kontoavtalen (herunder vilkår for den enkelte betalingstjeneste) er oppfylt eller det er bestemt i eller i medhold av lov. Avvisningsgrunn vil typisk være at det ikke er dekning på kontoen for det beløp som skal belastes, betalingsordren mangler nødvendige opplysninger for å kunne gjennomføres eller kontoforholdet i banken er opphørt eller sperret.

Betalers skal bli underrettet om avvisningen og hvis mulig, om grunnen til den og om fremgangsmåten for å rette eventuelle faktiske feil som ledet til avvisningen, med mindre annet er bestemt i eller i medhold av lov. Underretningen skal gis eller gjøres tilgjengelig for betaler på avtalt måte og innenfor de frister som gjelder for overføring av beløpet. Banken kan kreve gebyr for underretningen dersom avvisningen skyldes betalers forhold.

En betalingsordre som er avvist regnes som ikke mottatt.

Dersom banken gjennomfører dekningskontroll og det ikke er dekning på kontoen på belastningsdag, kan banken uten hensyn til bestemmelsene foran, i inntil fem påfølgende virkedager forsøke å belaste kontoen (med dekningskontroll).

### 17. Tilbakekall av betalingsordre

Betalers kan ikke tilbakekalle en betalingsordre etter at den er mottatt av banken. For betalingsordre som skal gjennomføres på en senere dag, kan betaler likevel tilbakekalle betalingsordren inntil utgangen av virkedagen før den avtalte betalingsdagen.

En betalingsordre kan heller ikke tilbakekalles dersom banken etter anmodning fra kontohaver har eller kan anses å ha bekreftet overfor mottaker at betalingen vil bli gjennomført.

Fullmakter til enkeltstående betalingstransaksjoner som skal iverksettes av eller via betalingsmottakeren, kan ikke tilbakekalles etter at kontohaver har meddelt sitt samtykke til transaksjonen til betalingsmottakeren. Transaksjoner som skal iverksettes på grunnlag av direkte debiteringstjenester som for eksempel AvtaleGiro, kan likevel tilbakekalles innen utgangen av virkedagen før den avtalte belastningsdagen.

For tilbakekall av sjekker gjelder reglene i sjekkloven.

Dersom betalingsordren tilbakekalles er banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av tilbakekallet.

For bestemte typer betalingsordre kan det fremgå av vilkårene at betalieren ikke kan kreve tilbakekall/ending, eller det kan gjelde avvikende regler for tilbakekall for enkelte betalingstjenester, se vilkårene for disse.

### 18. Bankens ansvar for utføring av betalingsordre

Banken er ansvarlig overfor kontohaver for korrekt gjennomføring av betalings-transaksjonen, med mindre banken kan bevise at mottakerens bank har mottatt beløpet innen utløpet av overføringstiden. Er banken ansvarlig, skal den uten ugrunnet opphold overføre beløpet for betalingstransaksjonen til kontohaver og eventuelt gjenopprette tilstanden på kontohaver konto slik den ville vært om den mangelfullt gjennomførte betalingstransaksjonen ikke hadde funnet sted, herunder dekke kontohavers rentetap. Bankens ansvar omfatter også gebyrer og renter kontohaver må betale som følge av at en betalingstransaksjon ikke er blitt korrekt gjennomført.

Bankens ansvar etter avsnittet over er betinget av at kontohaver reklamerer uten ugrunnet opphold etter at kontohaver ble eller burde blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter betalingstransaksjonen skulle vært gjennomført. Ved konto-havers reklamasjon skal banken umiddelbart forsøke å spore betalingstransaksjonen og melde fra til kontohaver om utfallet. Hvis kontohaver hevder at en betalingstransaksjon ikke er korrekt gjennomført, påhviler det banken å bevise at transaksjonen er korrekt registrert og bokført og ikke rammet av teknisk svikt eller andre feil.

Banken er ikke ansvarlig for å gjennomføre betalingstransaksjoner dersom nasjonale eller internasjonale sanksjoner som retter seg mot stater, selskaper, personer eller andre rettssubjekter, er til hindre for å gjennomføre transaksjonen. Forsinkelse eller manglende gjennomføring av betalingstransaksjonen etter at beløpet er korrekt overført til betalingsmottakers bank er et forhold mellom mottaker og dennes bank.

Før øvrig vises til reglene om bankens ansvar i finansavtaleloven §§ 40 til 42.

### 19. Feilaktig godskriving av konto eller belastning av for lite beløp. Retting

Dersom kontoen uriktig er godskrevet eller ved en feil er belastet med for lite beløp, og dette skyldes feil hos banken, en annen bank eller en av bankenes medhjelpere, kan feilen rettes ved å belaste eller etterbelaste kontoen innen utløpet av tredje virkedag etter at godskrivingen skjedde. Bankens adgang til retting av feil gjelder ikke dersom godskriving av kontoen er skjedd i samsvar med oppdrag fra en tredjeperson. Hvis godskrivingen har sammenheng med straffbart forhold fra kontohavers side, eller fra en annen som har rett til å disponere kontoen, kan banken foreta retting også etter tredagersfristen. Ved slik feil vil banken underrette kontohaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at kontohaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen.

At banken ikke har adgang til å foreta retting ved belastning av kontoen etter ovenstående, er ikke til hinder for at banken kan kreve tilbakesøking eller etterbelastning etter alminnelige regler.

### 20. Feilaktig belastning av konto

Hvis banken ved en feil har belastet kontoen, skal den uten ugrunnet opphold godskrive kontoen for et tilsvarende beløp. Ved slik feil vil banken underrette kontohaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at kontohaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen. Bankens skal videre erstatte rentetap og annet direkte tap som er oppstått ved den feilaktige belastningen. For eventuelt indirekte tap svarer banken etter alminnelige erstatningsregler.

### 21. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent

Kontohaver kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en betalingstransaksjon iverksett av eller via betalingsmottakeren hvis kontohaver kan påvise at

- kontohaver ikke har autorisert det eksakte beløpet for betalingstransaksjon en, og
- beløpet oversteg hva kontohaver med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kontohavers samtykke til betalingstransaksjonen ble gitt direkte til banken og kontohaver, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen.

Kontohaver må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal banken enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Finansklagenemnda.

### 22. Plikter ved bruk av betalingsinstrument

Kontohaver skal bruke betalingsinstrumenter i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk. Kontohaver skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte de personlige sikkerhetsanordningene knyttet til betalingsinstrumentet så snart instrumentet er mottatt.

Kontohaver vil ved inngåelse av avtalen og mens avtaleforholdet løper kunne motta informasjon fra banken med råd om oppbevaring av betalingsinstrumentet, personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning samt råd om hvilke koder som ikke bør velges, informasjon om de beløpsgrenser som er fastsett for bruksområder som betalingsinstrumentet kan benyttes til samt fremgangsmåten ved melding om tap av betalingsinstrumentet og/eller personlig sikkerhetsanordning.

Kontohaver skal melde fra til banken eller bankens utpekte medhjelper uten ugrunnet opphold dersom kontohaver blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av betalingsinstrumentet, at uvedkommende har fått kjennskap til den personlige sikkerhetsanordningen eller på uautorisert bruk. Kontohaver skal benytte de meldingsmuligheter banken har stilt til disposisjon, og forøvrig bistå på en slik måte at betalingsinstrumentet så raskt som mulig blir sperret. Etter at slik melding er gitt, vil banken hindre bruk av betalingsinstrumentet. Banken skal gi kunden en bekreftelse på at melding er gitt og tidspunktet for dette samt sørge for at kontohaver i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik melding. Banken vil ikke kreve vederlag for slik melding. Kontohaver skal straks melde fra til banken dersom betalingsinstrumentet kommer til rette.

### 23. Feil fra kontohavers side ved utføring av betalingsordre

Har banken gjennomført en betalingstransaksjon til det kontonummer som kontohaver har angitt i betalingsoppdraget, skal den anses å være korrekt gjennomført av banken med hensyn til hvem som er rett betalingsmottaker. Banken har ikke ansvar for feil gjort av kontohaver da betalingsordren ble gitt, for eksempel feil mottakerkonto. Banken er likevel ansvarlig for feil i en betalingsordre gitt i bankens nettbaserte betalingstjeneste dersom den nettbaserte betalingstjenesten ikke gir den sikkerhet mot slik feilbruk som en kunde eller allmennheten med rimelighet kan vente. Banken er heller ikke ansvarlig dersom kontohaver bevisst har oversett en særskilt varslingsordning etablert for å hindre slik feilbruk. Det samme gjelder tap som skyldes forsettlig eller grovt uaktsom feilbruk fra kontohavers side.

Ved avgjørelsen av om tapet skyldes grov uaktsomhet fra kontohavers side, skal det blant annet legges vekt på om slike krav til forsiktighet og egenkontroll som med rimelighet kan stilles til brukerne av nettbaserte betalingstjenester er blitt klart tilsidesatt, og i hvilken utstrekning den nettbaserte betalingstjenesten gir slik sikkerhet mot feilbruk som en kunde eller allmennheten med rimelighet kan forvente.

Selv om banken ikke er ansvarlig for at en betalingstransaksjon ikke er blitt gjennomført korrekt, skal banken likevel treffe rimelige tiltak for å få beløpet tilbakeført. Banken kan kreve gebyr av kontohaver for slik bistand.

### 24. Ansvar ved uautoriserte betalingstransaksjoner

Banken er ansvarlig for uautoriserte uttak eller annen belastning (betalingstransaksjoner) av kontoen med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor.

Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis kontohaver ikke har godkjent den, enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført.

Kontohaver svarer med inntil kr 1200 for tap ved uautoriserte betalingstransaksjoner som skyldes bruk av et tapt eller stjålet betalingsinstrument dersom personlig sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder for betalingstransaksjoner som skyldes uberettiget tilegnelse av et betalingsinstrument dersom kontohaver har mislyktes i å beskytte nevnte personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt.

Kontohaver svarer for hele tapet ved uautoriserte betalingstransaksjoner dersom tapet skyldes at kontohaver ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 23 foran. Dersom betalingstransaksjonen har skjedd ved bruk av et elektronisk betalingsinstrument, svarer kontohaver likevel bare med inntil kr 12000. Dersom tapet skyldes at kontohaver forsettlig har unnlatt å oppfylle forpliktelsene etter punkt 23 foran, skal kontohaver bære hele tapet. Det samme gjelder dersom tapet skyldes at kontohaver har opptrådt svikaktig.

Kontohaver svarer ikke for tap som skyldes bruk av tapt, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingsinstrument etter at kontohaver har underrettet banken i samsvar med punkt 23 foran, med mindre kontohaver har opptrådt svikaktig. Kontohaver er heller ikke ansvarlig hvis banken ikke har sørget for at kontohaver kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum.

Kontohavers ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36 i tilfelle betalingskortsystemet ikke oppfyller forsvarlige standarder og den uautoriserte bruken har sammenheng med dette.

### 25. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestrider kontohaver å ha godkjent en betalingstransaksjon, skal banken dokumentere at transaksjonen er autentisert, korrekt registrert og bokført og ikke rammet av teknisk svikt eller annen feil.

Bestrider kontohaveren etter dette å ha ansvar for en belastning etter ansvarsreglene over, skal banken tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kontohaveren setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at denne ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kontohaveren skriftlig har erkjent ansvar for belastningen, eller banken innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kontohaveren har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Finansklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen banken ble kjent med avvissingen. Dersom kontohaver mistenker at han kan ha blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med belastningen, kan banken kreve at kontohaver anmelder forholdet til politiet.

### 26. Motregning

Banken kan ikke motregne i innestående på konto eller i beløp som banken har fått til disposisjon for å gjennomføre betalingsordre, unntatt for forfalt krav som springer ut av kontoforholdet. Videre kan banken motregne mot innestående på konto krav som er oppstått som følge av straffbart forhold. Banken kan utøve tilbakeholdsrett (sperre konto) på samme vilkår som for motregning. Bestemmelsen over er ikke til hinder for at det etter gjeldende lovgivning etableres frivillig eller tvungen sikkerhetsrett i innskudd.

### 27. Midlertidig opphør av bankens plikter (force majeure)

Bankens plikter etter denne avtalen – herunder utbetalings- og belastningsplikten – opphører midlertidig dersom det inntreffer usedvanlige omstendigheter utenfor bankens kontroll og som banken ikke kunne forutse eller unngå følgende av og som umuliggjør oppfyllelsen. Det samme gjelder forhold som skyldes plikter som er pålagt banken i eller i medhold av lov.

28. Konto som ikke brukes. Foreldelse

Er det ikke satt inn eller tatt ut noe på kontoen i løpet av ti år, skal banken i rekommandert brev til kontohaverens eller arvingenes sist kjente adresse gi melding om at innskuddet og renter vil kunne foreldes. Meldingen skal angi når foreldelsesfristen begynner å løpe, når fristen vil løpe ut og hva som kreves for å avbryte fristen. Nødvendige kostnader for å komme i kontakt med kontohaveren eller arvingene kan belastes kontoen.

### 29. Endring av kontoavtalen

Er partene enige om det, kan kontoavtalen endres. Endringen skjer i utgangspunktet på samme måte som ved inngåelse av ny avtale.

Banken kan likevel ensidig endre kontoavtalen til kontohavers skade to måneder etter at banken har sendt skriftlig varsel til kontohaver om endringen. Kontohaver anses å ha akseptert endringen hvis kontohaver ikke varsler banken skriftlig om det motsatte og sier opp kontoavtalen før iverksettelsesdatoen. I varselet om endring av avtalen skal banken opplyse om dette og om at kontohaver i så fall har rett til å si opp avtalen straks og vederlagsfritt innen iverksettelsesdatoen. Om endringer i priser og renter, se punkt 8.

### 30. Kontohavers oppsigelse og heving av avtalen

Kontohaveren kan uten forhåndsvarsel si opp kontoavtalen, eventuelt enkelte betalingstjenester knyttet til en konto, med mindre annet særskilt er avtalt for den enkelte konto eller betalingstjeneste. Ved oppsigelse av kontoforholdet skal kontohaver straks få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter, men med fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avviking av kontoforholdet. Ved uttak av større beløp eller ved uttak i utenlandsk valuta, kan banken likevel kreve forhåndsvarsel av hensyn til egen likviditet eller av sikkerhetsmessige grunner.

Kontohaver kan heve avtalen dersom det fra bankens side foreligger vesentlig brudd på kontoavtalen eller bankens plikter for øvrig. Krav om heving må fremsettes innen rimelig tid etter at kontohaveren ble eller burde ha blitt klar over hevingsgrunnen.

Ved oppsigelse fra kontohaver etter varsel fra banken om endringer i kontoavtalen til skade for kontohaver eller ved heving, skal kontohaveren få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avviking av kontoforholdet. Kontohaver skal i så fall også få tilbakebetalt en forholdsvis del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift.

### 31. Bankens oppsigelse og heving av avtalen

Banken kan skriftlig si opp avtalen med minst to måneders varsel dersom det foreligger saklig grunn og det ikke er avtalt bindingstid for innskuddet. Grunnen til oppsigelsen skal opplyses. Ved slik oppsigelse fra bankens side skal kontohaveren få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avviking av kontoforholdet. Kontohaver skal få tilbakebetalt en forholdsvis del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift.

Banken kan skriftlig heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kontohaverens side. Grunnen til hevingen skal opplyses.

Tilsvarende oppsigelses- og hevingsrett gjelder for avtale om særlige tjenester knyttet til en konto.

### 32. Ulovlig bruk av kontoen. Heving av avtalen

Banken har etter hvitvaskingsregelverket en vid undersøkelsesplikt om kunde-forholdet og bruk av kontoen. Kontohaver skal hvis banken krever det, opplyse om sin eller andres bruk av kontoen.

Dersom kontohaver ikke gir tilfredsstillende opplysninger eller banken har begrunnet mistanke om at kontohaver benytter kontoen eller bankens tjenester på ulovlig måte eller til ulovlig formål, kan banken heve kontoavtalen med øyeblikkelig virkning. Det samme gjelder hvis banken får kjennskap til eller har begrunnet mistanke om at kontohaver har latt andre benytte kontoen på slik måte.

### 33. Tvisteløsning - Finansklagenemnda

Oppstår det tvist mellom kontohaveren og banken, kan kontohaver bringe saken inn for Finansklagenemnda for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og kontohaver har saklig interesse i å få nemndas uttalelse. Banken kan bringe inn for nemnda tvist om urettmessig belastning av konto eller betalingsinstrument.

Henvendelse til Finansklagenemnda sendes Finansklagenemnda, Postboks 53, Skøyen 0212 Oslo, tlf 23 13 19 60.

For nærmere informasjon se [www.finansklagenemnda.no](http://www.finansklagenemnda.no).

### 34. Om bankens virksomhet, tillatelser og tilsynsmyndighet

Bankens hovedaktivitet er bank- og finansieringsvirksomhet, med konsesjon fra Finansdepartementet etter bank- og finanslovgivningen. Banken står under tilsyn av Finanstilsynet og er registrert i blant annet Foretaksregisteret. Bankens foretaksnummer fremgår av bankens avtaler og på bankens nettsider. Banken er ikke merverdiavgiftspliktig med hensyn til kontohold og betalingstjenester.

Bankens virksomhet med mottak av innskudd, kontohold og ytelse av betalings-tjenester er bl.a. regulert i foretningsbankloven/sparebankloven, finansieringsvirksomhetsloven, banksikringsloven, betalingssystemloven og finansavtaleloven. Disse lovene er elektronisk tilgjengelig på [www.lovdata.no](http://www.lovdata.no).

### 35. Innskuddsgaranti

Etter lov av 6. desember 1996 nr 75 om sikringsordninger for banker og offentlig administrasjon mv av finansinstitusjoner, er banker med hovedsete i Norge obligatoriske medlemmer av Bankenes sikringsfond.

Etter loven er innskudd i de nevnte banker garantert av sikringsfondet med inntil 2 millioner kroner i sum for den enkelte innskyter. Maksimumsbeløpet på 2 millioner kroner gjelder selv om innskyteren har flere kontoer i banken. Det skal gjøres fradrag for innskyterens eventuelle gjeld til banken, dersom gjelden er forfalt til betaling og banken har rett til slik motregning etter alminnelige skuldsregler. Garantien fra Bankenes sikringsfond blir effektivt dersom banken selv skulle bli ute av stand til å dekke sine forpliktelser.

**Avtalevilkår for betalingskort til ungdom**

1. Kort beskrivelse av tjenesten
2. Avtaleinngåelse og krav om samtykke fra verge
3. Informasjon om bruk av kort mv.
4. Priser og prisinformasjon
5. Utstedelse av betalingskort og personlig kode
6. Kortets gyldighetsperiode. Fornylese
7. Vern om kort og kode. Melding ved tap
8. Bruk av betalingskortet
9. Belastningsgrenser mv
10. Kontobelastning
11. Tilbakekall av betalingstransaksjoner
12. Kvittring og egenkontroll
13. Disponibelt beløp
14. Ansvar ved uautorisert bruk av betalingskort
15. Foreldres ansvar
16. Reklamasjon. Tilbakeføring
17. Bankens sperring av betalingskortet av sikkerhetsmessige årsaker mv.
18. Teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende
19. Særlige vilkår for netthandel med den internasjonale delen av betalingskortet (Visa eller MasterCard)

**1. Kort beskrivelse av tjenesten**

Betalingskortet er et bankutstedt betalingsinstrument (uttaks- og debetkort) for belastning av den konto som betalingskortet er knyttet til. Innstående på kontoen skal være midler som den mindreårige har rett til å råde over på egen hånd (frie rådighetsmidler). Betalingskortet kan brukes i terminaler for betaling av varer og tjenester (betalingsterminaler) og til uttak av kontanter i bankenes kontantautomater (minibanker). Dersom banken tilbyr det, kan betalingskortet brukes for handel på internett og/eller kontaktløs betaling uten personlig kode (PIN).

**2. Avtaleinngåelse og krav om samtykke fra verge**

Avtalen gjelder bruk av betalingskort til ungdom mellom 13 og 18 år. I tillegg til disse avtalevilkårene gjelder bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester, herunder Avtalevilkår for konto for mindreårige. Ved eventuell motstrid går avtalevilkårene for betalingskort til ungdom foran Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

Inngåelse av avtale om bruk av betalingskort for ungdom under 15 år, forutsetter skriftlig samtykke fra korthavers verge. Er det to verger, skal begge samtykke. For ungdom under 15 år må samtykket fra verge(n)e kreves også omfatte hvis bruk av betalingskortet skal brukes for kontaktløs betaling uten PIN. Skal kortet brukes for handel på internett kreves samtykke fra vergen. Dette gjelder selv om kortholder korthaver er over 15 år.

Der avtalen krever vergenes samtykke, bekrefter vergen(e) ved dette at:

- a) Korthaver får disposisjonsrett til midler som er eller blir godskrevet den konto som kortet er knyttet til,
- b) Korthaver gis rett til å benytte betalingskortet til kjøp av varer og tjenester, eventuelt at kortet kan benyttes for handel på internett og/eller kontaktløs betaling uten PIN. Samtykket er gitt innenfor de uttaks- og belastningsgrenser som er fastsatt for kortet,
- c) Korthaver og vergen(e) har mottatt skriftlig informasjon om bruk av kortet og at brukerveiledningen vil bli gjennomgått sammen med korthaver, jf pkt 3,
- d) de fastsatte meldingsrutiner vil bli fulgt ved eventuelt tap av kort og/eller PIN eller annen personlig sikkerhetsanordning, jf pkt 7.
- e) Foreldrene er kjent med sitt ansvar for sine barns skadevoldende handlinger, jf pkt 15.

For korthaver som ikke har fylt 15 år kan en verge alene tilbakekalle korthavers disposisjonsrett til kontoen og bruk av kortet ved henvendelse til banken.

**3. Informasjon om bruk av kort mv.**

I informasjonen som korthaver og vergen(e) mottar, skal korthaver og vergen (e) særlig merke seg:

- a) betalingskortets bruksområder, herunder om kortet i visse situasjoner kan brukes for kontaktløs betaling uten PIN og hvordan kortet i så fall kan aktiveres for dette
- b) oppbevaring av betalingskort, PIN og/eller annen personlig sikkerhetsanordning samt råd om hvilke PIN som ikke bør velges
- c) de uttaks- og belastningsgrenser som er fastsatt for den eller de bruksområder hvor betalingskortet kan benyttes til fremgangsmåten ved melding av tap av betalingskortet og/eller PIN/ personlig sikkerhetsanordning og sperring av betalingskortet i den forbindelse
- d) korthavers og vergen(e)s/foreldrenes ansvar og risiko ved uautoriserte betalingstransaksjoner.

Vergen(e) skal gjennomgå avtalen og mottatt brukerveiledning sammen med korthaver. I den forbindelse skal vergen(e) understreke nødvendigheten av at kortet ikke skal overlates til uvedkommende og at PIN ikke skal gjøres kjent for andre. Vergen(e) kan etter avtale med banken få innsyn i kontoforholdet og eventuelt tilsendt kontoinformasjon.

**4. Priser og prisinformasjon**

Kostnader ved å etablere, ha og bruke betalingskort fremgår av bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. I den utstrekning betalingskortet kan brukes i annen valuta enn den kontoen lyder på, blir transaksjonsbeløpet omregnet fra brukerlandets valuta til norske kroner samme dag som beløpet avregnes mellom utenlandsk bank og korthavers bank. Hvilken dag omregning skjer avhenger av hvor raskt det utenlandske brukerstedet, eventuelt brukerstedets bankforbindelse, sender korttransaksjonen til oppgjør. Ved omregningen brukes markedskursen for kjøp/salg av valuta pluss en omregningsavgift.

**5. Utstedelse av betalingskort og PIN**

Banken vil klargjøre betalingskortet for bruk i betalingsterminaler, minibanker og andre kortsystemer innenfor angitte bruksområder.

Korthaver vil bli tildelt en PIN og eventuelt annen lignende personlig sikkerhetsanordning som ikke skal gjøres kjent for noen andre. Banken skal ha tilfredsstillende rutiner for utsendelse/utlevering av betalingskort og PIN/sikkerhetsanordning til korthaver.

Ved opphør av konto- og/eller avtaleforholdet eller banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal betalingskortet straks tilbakeleveres eller makuleres. Kortet vil bli sperret for videre bruk.

**6. Kortets gyldighetsperiode. Fornylese**

Betalingskortet utstedes for en bestemt gyldighetsperiode. Før utløpsdato vil korthaver få tilsendt nytt kort, med mindre korthaver er blitt 18 år eller avtalen er brakt til opphør av korthaver, (minst en av) vergen(e) eller banken.

**7. Vern om kort og PIN. Melding ved tap**

Kortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Korthaver må påse at uvedkommende ikke får kortet i hende.

Korthaver skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte PIN og annen personlig sikkerhetsanordning knyttet til betalingskortet så snart kortet er mottatt. PIN/sikkerhetsanordningen må ikke røpes for noen, heller ikke overfor politiet eller banken. For øvrig skal PIN/sikkerhetsanordningen ikke brukes under slike forhold at andre kan se eller gjøre seg kjent med den. PIN skal huskes. Dersom PIN likevel må skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn korthaveren ikke kan forstå hva sifrene gjelder. Slikt notat må ikke oppbevares nær til kortet.

Korthaver/verge må melde fra til banken eller bankens utpekte medhjelper uten ugrunnet opphold dersom korthaver blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av betalingskortet, uvedkommende har fått kjennskap til den personlige kode/sikkerhetsanordning eller på uautorisert bruk.

Korthaver/verge skal benytte de meldingsmuligheter banken har stilt til disposisjon, og forøvrig bistå på en slik måte at betalingskortet så raskt som mulig blir sperret.

Etter at slik melding er gitt, vil banken hindre bruk av betalingskortet. Banken skal gi korthaver en bekreftelse på at melding er gitt og tidspunktet for dette samt sørge for at korthaver i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik underretning. Banken vil ikke kreve vederlag for slik melding.

Korthaver/verge skal straks melde fra til banken dersom betalingskortet kommer til rette.

**8. Bruk av betalingskortet**

Ved bruk av kortet belastes den konto som betalingskortet er knyttet til. Korthaver skal normalt taste inn sin PIN.

Dersom det er avtalt at betalingskortet kan benyttes for kontaktløs betaling, kan kortet brukes uten PIN.

Dersom det er avtalt at betalingskortet kan benyttes for kjøp av varer og tjenester på internett, benyttes i denne sammenheng kortets påtrykte nummer og uten PIN. Ved handel på internett vil korthaver måtte benytte annen tildelt personlig sikkerhetsanordning.

**9. Belastningsgrenser mv.**

Betalingskortet kan benyttes innenfor avtalte uttaks- og belastningsgrenser, for eksempel pr. belastning, pr. tidsperiode og totalt beløp, samt eventuelle bruksgrenser for handel på internett. Ved fastsettelse av slike uttaks- og belastningsgrenser skal det legges vekt på den mindreåriges alder, modenhet og behov. Belastningsgrensene kan være avhengige av om kortet benyttes med eller uten PIN og/eller annen tildelt personlig sikkerhetsanordning.

Banken kan med to måneders varsel til korthaver og verge endre bruksområder og belastningsgrenser. Såfremt sikkerhetsmessige forhold gjør det nødvendig kan banken uten forhåndsvarsel begrense kortets bruksområde, senke de ulike belastningsgrenser og foreta andre endringer i sikkerhetsanordninger eller lignende. Banken skal snarest mulig varsle korthaver og verge om forholdet.

**10. Kontobelastning**

Ved bruk av betalingskortet vil korthavers konto normalt bli belastet straks. Banken kan ikke belaste kontoen senere enn 6 måneder etter at kortet er brukt, med mindre korthaver har samtykket i den senere kontobelastningen. Banken kan likevel innrive transaksjonsbeløpet etter alminnelige regler om innrivelse av pengekrav.

**11. Tilbakekall av betalingstransaksjoner**

Betaling kan skjedd når en korttransaksjon (betalingsoppdraget) er godkjent av korthaver og akseptert av betalingssystemet. Korthaver kan ikke stanse eller tilbakekalle transaksjonen etter dette tidspunktet.

**12. Kvittring og egenkontroll**

Kvittringen som korthaver får ved bruk av betalingskortet bør oppbevares for senere kontroll mot transaksjonsoversikten på tilsendt kontoutskrift.

Korthaver må melde fra til banken snarest mulig og senest innen 13 måneder etter belastningstidspunktet, dersom opplysningene fra banken ikke er i samsvar med egne noteringer.

**13. Disponibelt beløp**

Korthaver har ikke rett til å belaste kontoen for større beløp enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt. Dersom korthaver uaktsomt eller forsettlig belaster kontoen med mer enn disponibelt beløp, plikter korthaver i overensstemmelse med skadeserstatningsloven 1-1 å erstatte bankens tap, for så vidt det finnes rimelig under hensyn til korthavers alder, utvikling, utvist adferd, økonomisk evne og forholdene ellers.

**14. Ansvar ved uautorisert bruk av betalingskort**

Banken er ansvarlig for uautoriserte belastninger (betalingstransaksjoner) med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor. Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis korthaver ikke har samtykket til den enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført.

Korthaver svarer med inntil kr 1200 for tap ved uautoriserte betalingstransaksjoner som skyldes bruk av et tapt eller stjålet betalingskort dersom PIN eller annen personlig sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder betalingstransaksjoner som skyldes uberettiget tilegnelse av et betalingskort dersom korthaver har mislyktes i å beskytte PIN eller personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt.

Korthaver svarer med inntil kr 12000 ved uautoriserte betalingstransaksjoner dersom tapet skyldes at korthaver ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser i punkt 7 i denne avtale. Dersom tapet skyldes at korthaver forsettlig har unnlatt å oppfylle forpliktelsene etter punkt 7 i denne avtale, skal korthaver bære hele tapet. Det samme gjelder dersom tapet skyldes at korthaver har opptrådt svikaktig.

Kontohaver svarer ikke for tap som skyldes bruk av tapt, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingskort etter at kontohaver har underrettet banken i samsvar med punkt 7, med mindre kontohaver har opptrådt svikaktig. Kontohaver er heller ikke ansvarlig hvis banken ikke har sørget for at kontohaver/verge kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum.

Ved vurdering av om kontohaver kan holdes ansvarlig etter reglene ovenfor og eventuelt ved fastsettelse av erstatningsbeløpets størrelse, vil det bli tatt rimelig hensyn til kontohavers alder, utvikling, utvist adferd, økonomisk evne og forholdene ellers, jf. prinsippene i skadeserstatningsloven § 1-1.

Kontohavers ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36 i tilfelle betalingskortsystemet ikke oppfyller forsvarlige standarder og den uautoriserte bruken har sammenheng med dette.

#### 15. Foreldres ansvar

Etter skadeserstatningsloven § 1-2 nr. 1 plikter foreldre å erstatte skade voldt av barn og ungdom under 18 år, så fremt de har latt det mangle på tilberørlig tilsyn eller på annen måte ikke har gjort det som etter forholdene er rimelig å kreve av dem for å hindre skadeforvoldelse.

Foreldre er uansett egen skyld ansvarlig for inntil kr 5.000 pr skadetilfelle som følge av kontohavers skadevoldende handlinger, jf. skadeserstatningsloven § 1-2 nr. 2. Ansvar er imidlertid begrenset til et beløp tilsvarende de belastningsgrenser som gjelder for betalingskortet, med mindre kontohaver har utvist eller medvirket til svik mot banken.

#### 16. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestriker kontohaver å ha ansvar for en belastning etter ansvarsreglene i pkt 12, skal banken tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastnings- tidspunktet, forutsatt at kontohaver/vergen(e) setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at kontohaver ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kontohaver/vergen(e) skriftlig har erkjent ansvar for belastningen, eller banken innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kontohaver/vergen (e) har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Finansklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen banken ble kjent med avvisingen.

Plikten til tilbakeføring etter første avsnitt gjelder ikke for kontohavers egenandel på kr 1200.

Tilbakeføringsplikten gjelder heller ikke feilregistreringer på brukerstedet som kontohaver selv burde oppdaget ved bruk av kortet i forbindelse med betaling for varen eller tjenesten. Slike reklamasjoner må rettes mot selgeren (brukerstedet). Banken påtar seg ikke ansvar for kjøpte varers eller tjenesters kvalitet, beskaffenhet eller levering, med mindre annet er bestemt i eller i medhold av lov.

Dersom kontohaver/vergen(e) mistenker at kontohaver er blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med kontobelastingen, kan banken kreve at kontohaver/vergen(e) anmelder forholdet til politiet.

Kontohaver/vergen(e) skal avgis skriftlig redegjørelse overfor banken om forholdene rundt enhver tapssituasjon.

#### 17. Bankens sperring av betalingskortet av sikkerhetsmessige årsaker mv.

Uavhengig av om banken har mottatt underretning fra kontohaver etter punkt 7, kan banken sperre betalingskortet dersom det foreligger saklige grunner, knyttet til betalingskortets sikkerhet eller mistanke om uautorisert eller svikaktig bruk. Banken skal varsle kontohaver/vergen(e) om sperringen og årsaken til denne. Slikt varsel skal gis før betalingskortet sperras, eller, dersom dette er umulig, umiddelbart etter sperringen. Dersom et varsel vil skade saklig begrunnede sikkerhetshensyn eller stride mot lov eller bestemmelser fastsatt i medhold av lov, kan banken unnlate å gi slikt varsel.

#### 18. Teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende

Banken er ansvarlig for kontohavers tap dersom kontoen uberettiget er belastet som følge av teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende omstendigheter, herunder slike feil oppstått på brukerstedet. Dersom kontohaver/vergen(e) påberoper teknisk svikt i kortsystemet, skal banken sannsynliggjøre at systemet fungerte som det skulle i det aktuelle tidsrom.

Banken er uten ansvar dersom betalingskortet ikke kan benyttes som følge av driftsstans i kortsystemet, minibanken er tom for sedler eller lignende, med mindre banken har opptrådt uaktsomt. Slikt uaktsomhetsansvar er dog begrenset til kontohavers direkte tap

#### 19. Særlige vilkår for netthandel med den internasjonale delen av betalingskortet (Visa eller MasterCard)

##### 19.1. Virkeområde

Disse særlige vilkår kommer til anvendelse for kontohavers bruk av Visa-delen av sitt betalingskort til kjøp av varer eller tjenester over internett.

#### 19.2. Rett til å få tilbakeført belastet beløp i visse tilfeller

Dersom kontohaver har benyttet Visa-delen av sitt betalingskort ved netthandel, har kontohaver i følgende tilfeller rett til å få tilbakeført belastet beløp fra banken:

- Dersom kontohaver ikke mottar den vare som er bestilt, eller dersom kontohaver ikke mottar den tjeneste som er bestilt og dette skyldes tjenesteyters manglende evne eller vilje til å levere. Dersom leveringsdato for varen eller tjenesten ikke er spesifisert, må kontohaver vente 15 kalenderdager fra transaksjonsdato før krav kan rettes mot banken. Kontohaver kan ikke rette krav mot banken dersom manglende levering av vare skyldes at varen holdes tilbake av tollmyndighetene i kontohavers land. Kontohaver kan heller ikke rette krav mot banken dersom manglende levering av en tjeneste skyldes at kontohaver ikke har avbestilt en hotell- eller bilutleietjeneste innen tjenesteyterens fastsatte avbestillingsfrist.
- Dersom den vare som mottas er skadet eller ødelagt når kontohaver mottar varen. Kontohaver må vente 15 kalenderdager fra den dato varen er returnert til selger før krav kan rettes mot banken.
- Dersom den vare som mottas er en annen vare enn den kontohaver opprinnelig bestilte. Kontohaver må vente 15 kalenderdager fra den dato varen er returnert til selger før krav kan rettes mot banken.
- Dersom selger/tjenesteyter ikke tilbakebetaler kontohaver i tråd med en tilbakebetalingserklæring som selger/tjenesteyter har avgitt, og som tilfredsstillende Visa Europes regelverk (benevnt som en Credit Transaction Receipt i Visa Europes regelverk), eller dersom kontohaver returnerer en vare eller avbestiller en vare eller tjeneste i samsvar med de vilkår selger/tjenesteyter har satt for retur/avbestilling og selger/tjenesteyter ikke avgir en tilbakebetalingserklæring slik selger har plikt til etter Visa Europes regelverk. Kontohaver må vente 15 kalenderdager fra gyldig tilbakebetalingserklæring ble avgitt, eventuelt 15 kalenderdager fra varen/tjenesten ble returnert/avbestilt, før krav kan rettes mot banken. Kontohaver kan ikke rette krav mot banken ved innsigelser til den leverte varen eller tjenestens kvalitet.

#### 19.3. Forsøk på løsning med selger, dokumentasjon, reklamasjonsfrister m.v.

Før kontohaver kan rette et krav om tilbakeføring mot banken, må kontohaver ha forsøkt å løse situasjonen direkte med selger eller tjenesteyter.

Det påligger kontohaver å sannsynliggjøre at vilkårene for tilbakeføring er tilstede. Banken kan, før tilbakeføring av beløp foretas, kreve at kontohaver i den utstrekning som er rimelig fremskaffer den dokumentasjon som må anses nødvendig for å sannsynliggjøre dette.

Krav mot banken må framsettes uten ugrunnet opphold, og senest innen 60 dager etter transaksjonsdato for kjøpet. For tilbakeføring som kreves etter punkt 19.2 a), gjelder 60-dagersfristen fra det tidspunkt varen eller tjenesten skulle ha vært mottatt eller kontohaver ble klar over at varen eller tjenesten ikke ville bli mottatt, likevel slik at krav må framsettes innen 480 dager fra transaksjonsdato for kjøpet.

Krav som framsettes etter 60-dagersfristen, men innen 120 dager, kan dekkes så fremt banken kan få dekket kravet i henhold til Visa Europes regelverk. Banken har plikt til å bistå kontohaver og medvirke til at også krav framsett i denne perioden kan oppnå dekning.

#### 19.4 Ansvarsbegrensning

Bankens ansvar er begrenset til det beløp i norske kroner som er trukket fra kontohavers konto ved transaksjonen.

Ved ikke mottatt vare eller tjeneste, er bankens ansvar dessuten begrenset til den ikke mottatte del av ordren.

Ved retur av skadet eller feil vare, er bankens ansvar dessuten begrenset til den ubrukte del av varen.

#### 19.5 Tilleggsopplysninger om bruk av Visa-delen av betalingskortet i andre tilfeller

Kontohaver kan, gjennom Visa Europes regelverk, være tilgodesett visse rettigheter tilknyttet bruk av Visa-delen av sitt betalingskort som rekker videre enn de rettigheter som direkte framgår av avtalen mellom Kontohaver og banken. Ved feilbelastning eller andre uregelmessigheter tilknyttet bruk av Visa-delen av betalingskortet skal kontohaver omgående ta opp forholdet overfor banken, for å ivareta sine interesser i så måte.

**Avtalevilkår for konto for mindreårige****1. Kort beskrivelse av konto for mindreårige**

Avtalevilkår for konto for mindreårige gjelder for kontoer der en mindreårig er oppført som kontohaver. Vilkårene gjelder både for kontoer som den mindreårige kan disponere på egen hånd og kontoer som bare kan disponeres av vergen(e).

Mindreårige er personer under 18 år, se vergemålsloven § 8.

Midler som bare kan disponeres av vergen(e) kan ikke settes på en konto som den mindreårige kan disponere på egen hånd.

Mindreåriges midler som forvaltes av fylkesmannen skal settes på egen konto og reguleres ikke av disse avtalevilkår.

**2. Supplerende avtalevilkår**

Avtalevilkår for konto for mindreårige suppleres av bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester - forbruker. Ved eventuell motstrid går vilkårene for konto for mindreårige foran Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

For øvrig suppleres kontoavtalen av vergemålslovens regler og andre lover som fastsetter særlige regler for mindreårige.

Der kontoavtalen inngås med vergene, vil banken utlevere kontoavtalen til en av vergene.

**3. Hvem kan opprette konto for mindreårige**

En mindreårig som har fylt 15 år kan alene inngå avtale om konto for midler som den mindreårige selv har rett til å råde over fordi midlene er tjent ved den mindreåriges eget arbeid eller virksomhet etter fylte 15 år eller som vergen eller andre har latt den mindreårige få til egen rådighet, samt avkastning av slike midler, jf vergemålsloven § 12. Banken kan underrette en eller begge verger om kontoopptakelsen. Banken kan også kreve at en verge bekrefter at den mindreårige har rett til å råde over midlene.

Opprettelse av konto for midler som den mindreårige ikke har rett til å råde over, må gjøres av verge. Det samme gjelder for opprettelse av konto for mindreårige som ikke har fylt 15 år. Er det to verger, skal kontoen opprettes av vergene i fellesskap. Den ene vergen kan gi fullmakt til at den andre vergen alene oppretter konto for den mindreårige.

En verge kan alene opprette konto for mindreårig, dersom vergen oppgir den andre vergens navn og banken kan underrette den andre vergen om kontoopptakelsen. Kontoen kan likevel ikke disponeres av den ene verge alene, med mindre det foreligger en situasjon som beskrevet i punkt 5 nedenfor.

Banken kan også tillate at én verge alene eller en annen person enn verge oppretter konto for den mindreårige i forbindelse med at vedkommende gir en gave og samtidig bestemmer at gaven skal unntas fra vergemålslovens regler, jf bestemmelsene om dette i Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

**4. Legitimasjon**

Ved opprettelse av konto skal kontohaver oppgi fullt navn, bostedsadresse og fødselsnummer eller D-nummer. Har kontohaver hverken fødselsnummer eller D-nummer, skal fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn oppgis. Banken kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende. Kontohaver skal legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Er det vergene(e) som oppretter kontoen, skal også vergene gi opplysninger og legitimere seg som nevnt ovenfor.

**5. Disponering av konto****5.1 Konto for midler som kontohaver selv kan råde over**

Den mindreårig kontohaver som har fylt 15 år, kan uten samtykke fra vergen disponere konto med midler som kontohaver selv har rett til å råde over. Kontohaver kan også uten samtykke inngå avtale om å disponere kontoen ved bruk av betalingsinstrumenter, for eksempel betalingskort eller nettbank/mobilbank (e-bank).

Er kontohaver under 15 år, må verge gi samtykke til at den mindreårige kan disponere konto, herunder inngå avtale om bruk av betalingsinstrumenter. Er det to verger må begge vergene samtykke. Den ene vergen kan gi fullmakt til at den andre vergen alene kan gi slikt samtykke. Kontohaver bør involveres i avtaleinngåelsen om betalingsinstrumenter.

Den mindreårige kontohaveren kan gi en eller begge vergene disposisjonsrett til en konto for midler som kontohaver selv har rett til å råde over. Dersom hensynet til den mindreårig krever det, kan vergen(e) frata den mindreårige rådigheten over midler som den mindreårige selv kan råde over, jf vergemålsloven § 12. Er den mindreårige fylt 15 år, kreves det samtykke fra fylkesmannen.

**5.2 Konto for midler som kontohaver ikke kan råde over**

Det er verge som disponerer konto for midler som den mindreårige kontohaveren ikke selv har rett til å råde over. Har kontohaver to verger, må vergene disponere kontoen i fellesskap. Dette gjelder likevel ikke dersom det foreligger skriftlig samtykke eller fullmakt fra den ene om at den andre kan disponere alene, det foreligger samtykke fra fylkesmannen etter vergemålsloven § 18 tredje eller fjerde ledd til at en verge opptrer alene eller det er truffet bestemmelse i samsvar med vergemålsloven § 95 om at en av vergene alene skal kunne disponere en konto som er gave eller arv til den mindreårige.

Et samtykke eller fullmakt fra en verge om at en konto kan disponeres av den andre vergen kan trekkes tilbake.

**6. Kontoinformasjon****6.1 Konto for midler som kontohaver selv kan råde over**

For konto for midler som den mindreårige kontohaveren selv har rett til å råde over, vil opplysninger som banken etter avtalen skal meddele kontohaveren (for eksempel kontoutskrifter), normalt gis til kontohaver..

Vergen(e) kan likevel kreve opplysninger om innstående, bevegelser på kontoen og annen kontoinformasjon.

**6.2 Konto for midler som kontohaver ikke kan råde over**

For konto for midler som den mindreårige kontohaver ikke har rett til å disponere, vil banken gi kontoinformasjon til verge. Selv om det er to verger kan banken meddele opplysningene til bare en av vergene, med mindre annet er avtalt.

Den mindreårige kontohaver har ikke uten samtykke fra vergen(e) rett til å kreve kontoinformasjon for konto for midler som kontohaveren ikke har rett til å råde over.

**6.3 Opplysningsplikt overfor fylkesmannen**

Fylkesmannen kan etter vergemålsloven kreve at banken gir opplysninger om mindreåriges kontoer, herunder saldo og bevegelser på kontoen.

**7. Regler om mindreåriges ansvar for misbruk av konto**

Kontohaver kan bli erstatningsansvarlig etter vanlige erstatningsregler dersom kontohaver misbruker eller muliggjør misbruk av kontoen eller betalingsinstrumenter knyttet til kontoen, se også Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester - forbruker.

Ved vurdering av om kontohaver kan holdes ansvarlig og eventuelt ved fastsettelse av erstatningsbeløpets størrelse, vil det bli tatt rimelig hensyn til kontohavers alder, utvikling, utvist adferd, økonomisk evne og forholdene ellers, jf prinsippene i skadeserstatningsloven § 1-1.

**8. Foreldres og vergers ansvar**

Der kontoavtalen beskriver at kontohaver kan pådra seg et erstatningsansvar, for eksempel andres misbruk av kontoen, vil også foreldrene kunne pådra seg medansvar etter skadeserstatningsloven i følgende tilfeller:

- Etter skadeserstatningsloven § 1-2 nr. 1 plikter foreldre å erstatte skade voldt av barn og ungdom under 18 år, så fremt de har latt det mangle på tilbørlig tilsyn eller på annen måte ikke har gjort det som etter forholdene er rimelig å kreve av dem for å hindre skadeforvoldelse.
- Etter skadeserstatningsloven § 1-2 nr. 2 er foreldre uansett egen skyld ansvarlig for inntil kr 5.000 pr skadetilfelle som følge av mindreåriges skadevoldende handlinger.

Så vel foreldre som verger vil dessuten kunne pådra seg erstatningsansvar overfor banken dersom de i egenskap av verge og/eller disponent foretar disposisjoner på kontoen i strid med denne avtale eller i strid med vergemålslovens regler og dette medfører tap for banken.

**9. Fylkesmannens kontroll med mindreåriges midler**

Er en mindreårigs finansielle eiendeler lik eller mer enn to ganger folketrygdens grunnbeløp (G), skal de forvaltes av fylkesmannen. Dette gjelder likevel ikke midler som en arvelater eller giver har fastsatt skal unntas fra fylkesmannens forvaltning etter vergemålsloven § 95.

Vergene har plikt til å underrette fylkesmannen når den mindreåriges finansielle eiendeler er lik eller overstiger to ganger folketrygdens grunnbeløp (G). Skattemyndighetene vil også gi slik informasjon til fylkesmannen, basert på bankenes årlige rapporteringer til skattemyndighetene.

**10. Samtykke til behandling av personopplysninger**

Der bankens behandling av personopplysninger forutsetter samtykke fra den behandlingen gjelder, kan samtykke som hovedregel gis av mindreårige som er fylt 15 år.

Er den mindreårige yngre enn 15 år eller gjelder samtykket behandling av sensitive personopplysninger, må vergene samtykke.

**11. Oppsigelse**

Kontohaver kan alene si opp avtale om konto for midler som kontohaver selv kan råde over. Det samme gjelder for avtale om betalingsinstrumenter knyttet til kontoen. Vergene kan dessuten hver for seg eller i fellesskap si opp avtale om betalingsinstrumenter knyttet til en slik konto.

Oppsigelse av konto for midler som kontohaver ikke kan råde over, må gjøres av verge. Er det to verger må de si opp kontoen i fellesskap. Vergene kan hver for seg eller i fellesskap si opp avtale om betalingsinstrumenter knyttet til en slik konto.

**12. Kontohaver blir myndig**

Når kontohaver blir myndig (18 år), får kontohaver alene full råderett over kontoen. Disse særlige avtalevilkår for konto for mindreårige vil ikke lenger gjelde. For øvrig vil kontoavtalen, herunder avtale om betalingsinstrumenter, som vergene har inngått på den mindreårige kontohavers vegne, være rettslig forpliktende for kontohaver som er myndig. Banken vil informere kontohaver om dette, og ta opp med kontohaver eventuelle uklarheter om innsyn i eller råderett over kontoen.

Kontohaver vil ved oppnådd myndighetsalder normalt få tilbud om nytt betalingskort og informasjon om banktjenester tilpasset kontohavers alder og behov.

Dersom kontoen er opprettet som en gave fra tredjemann og banken har akseptert forutsetninger fra giver at det skal være begrensninger i kontohavers disposisjonsrett etter kontohavers fylte 18 år (betinget gave), er banken forpliktet overfor giver til å overholde en slik avtale.

